

# PLAN ANUAL CURSO ESCOLAR 2017-2018

(Aprobado en Consello Escolar o día 17-10-2017 )

## **PLAN ANUAL CURSO ESCOLAR 2017-2018**

### **(Aprobado en Consello Escolar o día 17-10-2017 )**

O Plan Anual para o curso escolar 2017-2018 elabórase tendo en conta o Plan Estratéxico aprobado para o período 2013-2017, vinculado co Proxecto de Dirección do actual equipo. Tamén se elabora a partir das conclusións da avaliación do Plan Anual do curso escolar 2016-2017 realizada nos órganos de coordinación académica e colexiados do centro: Comisión de Coordinación Pedagóxica, Claustro de Profesoras e Profesores e Consello Escolar.

En consecuencia con todo o anterior propónse un Plan Anual no que destacamos dous ámbitos diferenciados. Dunha banda aquelas cuestións que afectan ao desenvolvemento institucional do centro pero que dependen na súa solución da implicación das administracións educativas, e da outra aquelas outras cuestións que dependen directamente da comunidade educativa.

No primeiro caso, e unha vez máis seguindo os acordos dos órganos colexiados e de coordinación didáctica da Escola, temos que destacar cuestións que serán trasladadas á administración educativa para os efectos oportunos:

1. A necesidade de mellorar e/ou aumentar os equipamentos, recursos e medios en función das actividades propias da Escola e doutras que cómpre potenciar en función da especificidade do centro, como a exhibición teatral interna e externa, propia e allea, como medio de contribuír ao desenvolvemento das competencias terminais de cada especialidade.
2. A necesidade urxente de dar continuidade ao proxecto inicial en relación coa sede da ESAD, da que faltan dous edificios por construír. Os espazos dispoñibles para a realización de traballos de moi diverso tipo todos eles vinculados coa docencia e a aprendizaxe, ou coa investigación que demanda a lexislación vixente (Real Decreto 630/2010, artigo 4) resultan a todas luces insuficientes. Ademais de aulas prácticas, e espazos para o profesorado e o alumnado, resulta perentorio contar co equipamento propio da tecnoloxía escénica, talleres de construcións de escenografías, obradoiros de deseño, obradoiros de construción de útiles escénicos, ou almacéns para actividades escénicas.
3. A necesidade de contar cos recursos humanos suficientes para o normal desenvolvemento das actividades nun centro que ofrece titulacións superiores equivalentes aos graos universitarios e integrado no Espazo Europeo da Educación Superior. Cómpre persoal de administración e servizos para atender as necesidades de Biblioteca, Creación e Produción, Tecnoloxía escénica, Mantemento, e Coordinación de servizos técnicos. Cómpre igualmente seguir contando con catro persoas para conserxería, dado que non se repuxo a praza que quedou vacante ao aprobar unha oposición a persoa que a ocupaba.

4. A necesidade de dispoñer dos recursos financeiros suficientes para o normal desenvolvemento das actividades. Existen necesidades derivadas da docencia de determinadas áreas como Prácticas de dirección de actores ou Prácticas de escenificación (que esixe a contratación de bolseiros), para servizos como a Biblioteca, e para outras actividades de aprendizaxe como os Proxectos Fin de Carreira ou os traballos de creación escénica: escenografía, caracterización, indumentaria, iluminación...
5. A necesidade de equipamentos en moi diferentes áreas, desde a dotación técnica da Sala Pedra Seixa, un equipamento informático adecuado, dotación de recursos de iluminación e son en aulas prácticas, ou dotacións específicas para aulas da especialidade de escenografía.

No segundo caso, consideramos a aplicación da Orde do 21 de novembro de 2016, en todo aquilo que non foi aplicado xa no curso 2016-2017, e moi especialmente o segundo informe de seguimento que se enviará á ACSUG en novembro de 2017, segundo o convenio asinado entre esta institución e a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria. Igualmente tómanse en consideración as propostas recollidas nas Xuntas de Titulación celebradas o día 4 de outubro de 2017. De todo iso derivan unha serie de eixos:

1. Trasladar ás autoridades académicas a necesidade de poñer en marcha os mecanismos necesarios para poder cubrir as necesidades que se expoñen nos apartados anteriores, do 1 ao 5.
2. Elaborar para o período 2018-2021 un novo Plan Estratéxico.
3. Formular para o curso escolar un conxunto de obxectivos fundamentais, que serían:
  - a) Potenciar a mellora permanente nos procesos de ensinanza e aprendizaxe.
  - b) Lograr a maior visibilidade e difusión posible para a oferta educativa do centro.
  - c) Ampliar a oferta educativa do centro, mediante o deseño de estudos específicos de posgrao.
  - d) Potenciar a creación teatral asociada aos procesos de ensinanza e aprendizaxe e promover a súa visibilidade e difusión interna e externa.
  - e) Potenciar a creación de equipos de investigación, e fomentar o labor investigador do profesorado e do propio alumnado.
  - f) Potenciar os procesos de mobilidade de alumnado e profesorado, e da transición á vida activa do alumnado.
  - g) Iniciar as prácticas externas do alumnado.
  - h) Potenciar o funcionamento da Xunta de delegadas e delegados e da Delegación de alumnado.
  - i) Continuar o proceso de traballo que permita lograr nun prazo razoable de tempo a certificación FIDES-AUDIT, ou no seu defecto a ISO 9001.

- j) Dar cumprimento a directrices varias das autoridades educativas sobre bibliotecas escolares, igualdade de xénero, prevención do acoso e do maltrato e da discriminación, igualdade de oportunidades...

En función dos tres eixos de traballo, o Plan anual considera varias liñas de traballo que serían as que de seguida se explican:

**NECESIDADES DO CENTRO.** Traslado ás autoridades académicas dun informe exhaustivo e xustificado sobre as necesidades do centro, atendendo aos parámetros antes sinalados.

**INVESTIGACIÓN.** Dar cumprimento ao establecido na lexislación vixente (RD 630/2010) a través de medidas como:

- Deseño dun Máster específico e propio do centro.
- Creación de equipos de investigación.

**FORMACIÓN DO PROFESORADO.** O centro continúa o seu PFPP neste curso escolar 2017-2018, incidindo en tres liñas de traballo:

- Formación en tecnoloxía escénica.
- Formación en TICs, Moodle.
- Formación en lingua galega.

**PROMOCIÓN DA ESCOLA.** Trátase de lograr a máxima incidencia entre persoas susceptibles de seren usuarios dos servizos educativos que ofrece a Escola. A idea básica coa que debemos traballar é a de presentar a ESAD de Galicia como un lugar óptimo para estudar Arte dramática, mostrando as potencialidades dos nosos estudos en relación con áreas de exercicio profesional. Haberá que prestar atención aos seguintes ámbitos:

- Definir e realizar actividades estratéxicas: visitas, propaganda, encontros, xornadas...
- Política de comunicación interna e externa, dando conta das diferentes actividades e iniciativas do centro.
- Darlle a máxima proxección ás probas de acceso 2017/2018.
- Visibilidade dos titulados e tituladas a través da páxina web.

**PROCESOS DE ENSINANZA E APRENDIZAXE.** Debe ser un dos eixes fundamentais do traballo ao longo do curso para lograr o máximo grao de satisfacción do alumnado partindo de criterios de rigor, excelencia e

responsabilidade por parte do profesorado e do alumnado. Debemos potenciar o rol dos titores/as e das reunións de equipos docentes para facer un seguimento adecuado da marcha do curso escolar. Hai que prestar atención aos seguintes aspectos:

- Potenciar as Xuntas de Titulación como mecanismo de coordinación docente e interdepartamental.
- Revisión anual das guías docentes e mellora das mesmas.
- Promoción dos traballos de integración do facer e do saber, en 1º, 2º, 3º e 4º, a través de proxectos integrados entre materias.
- Elaboración de materiais en rede.

**TRABALLOS DO ALUMNADO.** Hai que establecer protocolos que faciliten que o alumnado poida realizar e mostrar traballos de creación, así como outros traballos esixidos polo currículo. Compre prestar especial atención ás Mostras de Traballo pero tamén aos Proxectos Fin de Estudos e convertelos nun marco de confrontación entre creadores e espectadores que redunde en beneficio dos procesos de aprendizaxe e da cualificación profesional das tituladas e titulados. Tamén deben ser unha ocasión de convivencia de toda a comunidade escolar e, no caso do alumnado de cuarto curso, unha oportunidade de darse a coñecer como novos creadores e creadoras. Será importante coordinar as seguintes áreas:

- Promoción das Mostras de decembro, marzo, e maio.
- Promoción dos Proxectos Fin de Estudos en xuño e xullo.
- Promoción da exhibición interna e externa (allea e propia). Sala Ártika e outros espazos escénicos.

**DOCUMENTOS DO CENTRO.** Prestarase especial atención ao Sistema de Garantía Interno de Calidade.

- Revisión do Manual de Calidade.

**USO DE INFRAESTRUTURAS E RECURSOS.** Cómpre continuar coa mellora dos mecanismos para un uso adecuado das instalacións, medios e recursos do centro, a través de protocolos áxiles pero que permitan garantir o mantemento adecuado de instalacións e dotacións, promovendo o seu uso permanente.

- Organización recursos.
- Organización aulas, corredores, almacén.
- Plan de usos de espazos e recursos. Recollida, uso e depósito.
- Mantemento e mellora do edificio.

**ORGANIZACIÓN E COORDINACIÓN.** Neste ámbito debese prestar atención especial a algunhas accións prioritarias, recollidas no Plan Anual de Comunicación:

- Política de comunicación interna e externa.
- Coordinación dirección / departamentos / servizos.
- Organización da secretaría e da conserxería...
- Comunicación co alumnado a través da Xunta de delegados e delegadas e da Delegación de alumnado, mantendo reunións periódicas.
- Relación cos axentes sociais e grupos de interese da escola.

**CALIDADE.** Continuación dos traballos programados atendendo as indicacións de ACSUG:

- Introducir as melloras propostas, e outras detectadas desde o propio centro, no Manual de Calidade.
- Continuar o procedemento para lograr a certificación FIDES-AUDIT.

**ACTIVIDADES ESAD.** Moitas das actividades que realizamos na ESAD derivan de convenios con institucións e organismos diversos. A Escola debe potenciar esas liñas de traballo porque se dunha banda lle fornecen recursos importantes, da outra concédelle unha enorme visibilidade. Ao mesmo tempo, con estas actividades a ESAD amplía o número de usuarios potenciais e logra unha maior implantación en todo o territorio da comunidade. Se ben o plan de traballo se recolle no Plan Anual de Actividades, para este curso imos prestar especial atención a:

- Mostras de traballos de alumnado, no centro e en teatros da península. Vaise continuar co programa “A ESAD fóra de portas”, tentando que espectáculos realizados por alumnado do centro se presenten en teatros de Galicia, e doutras cidades do Estado e do norte de Portugal.
- Visitas, viaxes de estudo.
- Día Mundial do Teatro.
- Colaboración con entidades como CDG, AGADIC, AAAG, Museo de Pontevedra, Vicus Spacorum, Concello de Redondela.
- Revista electrónica ESAD.
- Escénika, Campus internacional.
- Compañía ESAD. Convenios de realización de proxectos.
- Proxecto Nós.
- Programación Sala Pedra Seixa.
- Conmemoracións diversas ao longo do ano.