

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DA DISCIPLINA	
CÓDIGO	
MATERIA	PRODUCCIÓN E XESTIÓN
DISCIPLINA	Producción e Xestión I
TITULACIÓN	Titulación de Grao en Ensinanzas Artísticas Superiores de Arte Dramática
ESPECIALIDADE	Dirección e dramaturxia
CURSO	3º
CRÉDITOS ECTS	3 ECTS
CARÁCTER	Formación básica
DEPARTAMENTO	Dirección escénica e dramaturxia
CENTRO	ESAD de Galicia
COORDINADOR/A	Xavier Castiñeira Blanco
DOCENTES	Nome e apelidos: Xavier Castiñeira Blanco Horario titorías: https://esadgalicia.com/curso-escolar/ Despacho: Departamento de dirección e dramaturxia. Contacto: xacabla@gmail.com
DESCRIPCIÓN	Coñecementos sobre a lexislación das artes do espectáculo (normativas comerciais, administrativas, laborais e de seguridade). Coñecemento do proceso de elaboración dun proxecto de produción desde os puntos de vista comunicativo e económico.
COÑECEMENTOS PREVIOS	Non se precisan coñecementos previos para a realización desta materia.
LINGUA EN QUE SE IMPARTE	Galego <input checked="" type="checkbox"/> Castelán <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/>
2. COMPETENCIAS	
COMPETENCIAS TRANSVERSAIS DA TITULACIÓN	
T1	Organizar e planificar o traballo de forma eficiente e motivadora.
T2	Recoller información significativa, analízala, sintetízala e xestionala adecuadamente.
T3	Solucionar problemas e tomar decisións que respondan aos obxectivos do traballo que se realiza.
T4	Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e da comunicación.
T10	Liderar e xestionar grupos de traballo.
T13	Buscar a excelencia e a calidade na súa actividade profesional.
T15	Traballar de forma autónoma e valorar a importancia da iniciativa e o espírito emprendedor no exercicio profesional.
COMPETENCIAS XERAIS DA TITULACIÓN	
X3	Potenciar a conciencia crítica, aplicando unha visión crítica construtiva ao traballo propio e ao dos demais, e desenvolvendo unha ética profesional que estableza unha relación adecuada entre os medios que utiliza e os fins que persegue.
X7	Valorar a Arte Dramática como unha actividade integrada na sociedade e na cultura galegas, coas que comparte obxectivos e retos.
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DA ESPECIALIDADE	
ED3	Planificar e conducir o proceso xeral de creación do espectáculo, aplicando a metodoloxía de traballo pertinente.
ED4	Planificar e desenvolver programas de educación e animación teatral.
3. OBXECTIVOS DA DISCIPLINA	
	COMPETENCIAS VINCULADAS
1. Comprender o papel do produtor dentro dun marco fluante, económico, social, histórico e creativo.	T2, T13, T15, X3, ED3
2. Adquirir os coñecementos básicos da lexislación vixente nas artes escénicas.	T1, T3, T4, T13, T15, X3, X7, ED3
3. Ser capaz de realizar un plan de produción dun proxecto	T1, T2, T3, T4, T10, T13,

escénico en todas as súas fases.		T15, X3, X7, ED3, ED4
4. CONTIDOS		
TEMAS	SUBTEMAS	SESIÓN S
1- Introducción	1.1 Panorama xeral e transformación dos diferentes modelos de produción. 1.2 O produtor no século XXI. O xestor escénico.	4h.
2- A dirección de escena, a dramaturxia e a produción.	2.1 A dirección de escena e a dramaturxia: <i>ocupación, oficio ou profesión.</i> 2.2 Da función á profesión. 2.3 O código deontolóxico.	4h
3- O proxecto escénico I: <i>introdución.</i>	3.1 O proxecto escénico: definición. 3.2 O equipo de traballo. 3.3 Formas internas de comunicación. 3.4 Estratexias organizativas.	4h.
4- O proxecto escénico II: <i>a pre-produción.</i>	4.1 Fases do proxecto escénico 4.2 Sesións iniciais. 4.3 O plan de preprodución 4.3.1 <i>O punto de partida</i> 4.3.2 <i>Idea do proxecto</i> 4.3.3 <i>Estudos preliminares.</i> 4.3.4 <i>Estudo de viabilidade do proxecto.</i> <i>O anteprojecto</i> 4.3.5 <i>Planificación</i> 4.3.6 <i>O proxecto definitivo.</i>	10h.
5- O proxecto escénico III: <i>a produción.</i>	5.1 O control de tesourería: o cash flow.	2h.
6- O proxecto escénico IV: <i>a post-produción.</i>	6.1 A presentación do proxecto escénico. 6.2 O dossier: <i>obxectivos e tipos.</i> 6.3 A nota de prensa: <i>redacción e características.</i> 6.4 A rolda de prensa. 6.5 Marketing e publicidade. 6.5 A estrea: <i>programación previa, obxectivos.</i> 6.6 O espectáculo en xira.	12h.
7- Tipos de produción.	7.1 Financiación pública e privada.	4h.
8- Modelos e constitución de empresas.	8.1 Tipos de sociedades: <i>o empresario individual e as sociedades mercantís. Outros modelos.</i>	10h.
9- Lexislación do sector	9.1 O estatuto dos traballadores. 9.2 Regulamentación xeral e específica. - <i>Seguros</i> - <i>Convenios</i> - <i>Os contratos: tipos e modelos.</i> - <i>A propiedade intelectual.</i>	10h.

TOTAL SESIÓNS			60h.
5. PLANIFICACIÓN DOCENTE			
Actividade / Número de horas	Presencial (horas)	Non presencial (horas)	Total
Actividades introdutorias	9h.	--	9h
Exposición maxistral	31h.	--	31h.
Exposición práctico-teórica	--	--	--
Práctica individual	--	15h.	15h.
Práctica colectiva	10h.	10h.	20h.
Obradoiro	--	--	--
Seminarios	--	--	--
Actividades complementarias	--	--	--
Outros	--	--	--
Titorías individuais	5h.	--	5h.
Titorías de grupo	2h.	--	2h.
Actividades de avaliación. Probas	--	5h.	5h.
Actividades de avaliación. Presentacións / mostras	2h.	--	2h.
Actividades de avaliación. Revisión	1h.	--	1h.
TOTAL	60 horas	30 horas	90 horas
PORCENTAXE	66,6%	33,4%	100%
6. PLANIFICACIÓN DOCENTE E METODOLOXÍAS DE ENSINANZA E APRENDIZAXE			
Actividades	Descrición		
Actividades introdutorias.	Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como para presentar a materia.		
Sesión maxistral	Exposición por parte do docente dos contidos fundamentais da disciplina.		
Traballo escrito	Reflexión sobre o papel: a partir das preguntas do docente, o/a alumno/a terá que reflexionar sobre a súa posición en relación á arte e á sociedade. Reflexión sobre o código deontolóxico do director de escena: análise persoal sobre o código deontolóxico da dirección de escena e a súa aplicación a outros perfís profesionais.		
Proba escrita	Test sobre os diferentes modelos de empresa espectaculares: a partir do explicado na clase sobre os diferentes modelos de empresa que existen no noso sistema socio-económico, o/a alumno/a terá que contestar un cuestionario sobre este tema. Test sobre a lexislación do sector: a partir de toda a lexislación do sector, o/a alumno/a realizará un test para mostrar a comprensión dos diferentes aspectos legais en relación á propiedade intelectual, seguros do espectáculo, convenios e tipos de contrato.		
Traballo de campo	Aproveitando unha das diferentes actividades escénicas que se desenvolven na ESAD ou dentro da cidade de Vigo, o alumnado participará na produción das mesmas.		

Traballo práctico	Plan de produción: O/a alumno/a desenvolverá o plan de produción dun proxecto escénico nas súas tres fases: <i>preproducción, produción e postprodución.</i>	
Titorías individuais	Entrevistas que o/a alumno/a mantén co profesorado da disciplina para asesoramento/desenvolvemento das actividades e do proceso de aprendizaxe. Estas titorías individuais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente.	
Titorías grupais	Entrevistas que cada grupo de traballo -dentro dos traballos prácticos- teñen co docente para ser supervisados dentro de cada proceso de forma específica. Estas titorías grupais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente.	
7. ATENCIÓN PERSONALIZADA		
Seguimento	Farase un seguimento personalizado integrado nas diferentes actividades avaliadas.	
Orientación	Orientación respecto ás dúbidas e inquedanzas do alumnado.	
8. FERRAMENTAS DA AVALIACIÓN		
8.1 Avaliación ordinaria		
Ferramenta / actividade	Competencias avaliadas	Ponderación
Reflexión sobre o papel.	T13, X3	5%
Reflexión sobre o código deontolóxico do director de escena.	T2, T13, X3, X7	5%
Test sobre os diferentes modelos de empresa espectaculares.	T4, T13, X3, X7	10%
Traballo de campo	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED4	10%
Test sobre a lexislación do sector.	T2, T4, T13, X7	10%
Plan de produción.	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED3, ED4	60% da nota final dos cales: 60% o plan de produción. 30% presentación pública.
8.2. Avaliación extraordinaria		
Ferramenta / actividade	Competencias avaliadas	Ponderación
Exame sobre os contidos traballados ao longo do curso.	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED4	40%
Plan de produción.	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED3, ED4	60% 70% o plan de produción. 30% presentación pública.
8.3 Avaliación específica para alumnado sen avaliación continua / ordinaria / extraordinaria		
Ferramenta / actividade	Competencias avaliadas	Ponderación
Exame sobre os contidos traballados ao longo do curso.	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED4	40%
Plan de produción	T1, T2, T3, T4, T10, T13, T15, X3, X7, ED3, ED4	60% dos cales: 70% o plan de produción. 30% presentación pública.
9. BIBLIOGRAFÍA, MATERIAIS E OUTROS RECURSOS		

Referencias básicas:

Cimarro, Jesús (1997): *Guía de las artes escénicas*. Fundación autor.
Contreras, Jesús (1997) *Producción, gestión y distribución del teatro*. Madrid, Fundación autor.
Colomer, Jaume: *La gestión de las artes escénicas en tiempos difíciles*. Cuadernos Gescenic
Pérez Martín, Miguel Ángel (2002): *Gestión de proyectos escénicos*. Ciudad Real, ed. Ñaque.
VVAA. (2012): *Guía legal y financiera de las artes escénicas en España*. Madrid. Instituto Autor.

Referencias complementarias:

Byrnes, William J. (2003): *Management and the arts*. USA Focal Press
Diggle, Keith (1984): *Guide to arts marketing*. Londres, Rhinegold publishing.
Drucker, Peter (1992): *Dirección de instituciones sin fines de lucro*. México, El Ateneo.
Galán Eduardo y Pérez de la Fuente, Juan Carlos (1995): *Reflexiones en torno a la política teatral*. Madrid, Fundación para el análisis y los estudios sociales.
H. Maslow, Abraham (2005): "El management según Maslow" Barcelona Ed. Paidós
Herrero suazo, S (2002) *Cómo crear una empresa*, Madrid, BOE.
Kotler, Philip y SCHEFF, Joanne (2004): *Marketing de las artes escénicas*, Madrid, Fundación autor.
Reid, Francis (1983): *Administración teatral*, Sevilla, Centro Andaluz de Teatro.
Sahnoun, Pierre (1990): *Cómo buscar un sponsor*, Madrid, Ediciones Maeva.

10. OBSERVACIONES / RECOMENDACIONES

Os/as alumnos/as terán que firmar unha folla de firma á entrada das clases. Por cada hora de clase o/a alumno/a terá que asinar esta folla en relación ás horas de cada sesión. En caso de ter un 10% de faltas sen xustificar o/a alumno/a perderá a avaliación continua tendo que rexerse aos parámetros marcados na convocatoria de avaliación específica no prazo correspondente.

A entrada dun alumno/a dez minutos despois do inicio da clase considerárase falta.

Os traballos fora do prazo estipulado polo docente serán valorados como non entregados.

Para aprobar a disciplina o/a alumno/a terá que aprobar todas as actividades avaliadas. En caso de ter suspendida unha ou varias das actividades de avaliación e non ter perdida a avaliación continua, o/a alumno/a poderá recuperar cada unha desas partes nas datas de avaliación específica para alumnado sen avaliación continua/ordinaria/extraordinaria. De non superar as probas correspondentes, o/a alumno/a terá que presentarse con todas as actividades avaliadas na convocatoria extraordinaria.

As presentacións dos traballos terán que estar feitos baixo a normativa APA marcada polo centro. Nestes traballos valorárase porcentualmente o nivel de expresión, a coherencia textual e a corrección ortográfica e gramatical.

Está totalmente prohibido entrar na aula con comida ou bebida agás unha botella de auga.

Manteranse medidas de prevención da Covid-19 en todos os espazos de traballo, como a hixiene das mans e a ventilación regular dos espazos pechados.

Así mesmo activaranse os protocolos que especifique a Administración educativa no caso de ser necesario.

11. NECESIDADES DA MATERIA

Para desenvolver correctamente as actividades que permitan acadar as competencias marcadas na programación docente é imprescindible que no espazo de traballo haxa unha mesa ampla de traballo, varios ordenadores con conexión a internet e un teléfono.