

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DA DISCIPLINA	
<b>CÓDIGO</b>	
<b>MATERIA</b>	PRODUCCIÓN E XESTIÓN
<b>DISCIPLINA</b>	Producción e Xestión
<b>TITULACIÓN</b>	Titulación de Grao en Ensinanzas Artísticas Superiores de Arte Dramática
<b>ESPECIALIDADE</b>	Escenografía
<b>CURSO</b>	3º
<b>CRÉDITOS ECTS</b>	6 ECTS
<b>CARÁCTER</b>	Formación básica
<b>DEPARTAMENTO</b>	Dirección escénica e dramaturxia
<b>CENTRO</b>	ESAD de Galicia
<b>COORDINADOR/A</b>	Xavier Castiñeira Blanco
<b>DOCENTES</b>	<b>Nome e apelidos:</b> Xavier Castiñeira Blanco <b>Horario titorías:</b> <a href="https://esadgalicia.com/curso-escolar/">https://esadgalicia.com/curso-escolar/</a> <b>Despacho:</b> Departamento de dirección e dramaturxia. <b>Contacto:</b> <a href="mailto:xacabla@edu.xunta.gal">xacabla@edu.xunta.gal</a>
<b>DESCRIBIÓN</b>	Coñecementos sobre a lexislación das artes do espectáculo (normativas comerciais, administrativas, laborais e de seguridade). Valoración do traballo en función do marco socio-laboral. Coñecemento do proceso de elaboración dun proxecto de produción desde os puntos de vista comunicativo e económico. Comprensión do marco social no que se desenvolvan a creación de proxectos de xestión ou produción.
<b>COÑECEMENTOS PREVIOS</b>	Non se precisan coñecementos previos para a realización desta disciplina.
<b>LINGUA EN QUE SE IMPARTE</b>	Galego <input checked="" type="checkbox"/> Castelán <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/>
2. COMPETENCIAS	
COMPETENCIAS TRANSVERSAIS DA TITULACIÓN	
<b>T1</b>	Organizar e planificar o traballo de forma eficiente e motivadora.
<b>T2</b>	Recoller información significativa, analízala, sintetízala e xestionala adecuadamente.
<b>T3</b>	Solucionar problemas e tomar decisión que respondan aos obxectivos do traballo que se realiza.
<b>T4</b>	Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e da comunicación.
<b>T9</b>	Integrarse adecuadamente en equipos interdisciplinarios e en contextos culturais diversos.
<b>T10</b>	Liderar e xestionar grupos de traballo.
<b>T13</b>	Buscar a excelencia e calidade na súa actividade profesional.
<b>T15</b>	Traballar de forma autónoma e valorar a importancia da iniciativa e o espírito emprendedor no exercicio profesional.
<b>T16</b>	Usar os medios e recursos ao seu alcance coa responsabilidade cara o patrimonio cultural e medioambiental.
<b>T17</b>	Contribuír coa súa actividade profesional á sensibilización social verbo da importancia do patrimonio cultural, da súa incidencia nos diferentes ámbitos e na súa capacidade de xerar valores significativos
COMPETENCIAS XERAIS DA TITULACIÓN	
<b>X3</b>	Potenciar a conciencia crítica, aplicando unha visión crítica construtiva ao traballo propio e ao dos demais, e desenvolvendo unha ética profesional que estableza unha relación adecuada entre os medios que utiliza e os fins que persegue.
<b>X7</b>	Valorar a Arte Dramática como unha actividade integrada na sociedade e na cultura galegas, coas que comparte obxectivos e retos.
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DA ESPECIALIDADE	

<b>EE3</b>	Planificar e facer o seguimento do proceso de realización da creación, aplicando as metodoloxías de traballo pertinentes.	
<b>EE4</b>	Planificar e desenvolver programas de educación e animación teatral.	
<b>EE6</b>	Estudar o feito escénico a partir de diferentes métodos e coñecer aspectos básicos na investigación escénica.	
<b>3. OBXECTIVOS DA DISCIPLINA</b>		<b>COMPETENCIAS VINCULADAS</b>
1. Comprender a importancia da planificación e a produción dentro dun proceso espectacular a través dunha visión práctica e imaxinativa.	T2, T10, T15, T17, EE3.	
2. Aprender a elaborar un plan de traballo no eido escenográfico a partir dos condicionamentos previos.	T1, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, X3, EE3, EE4.	
3. Adquirir os coñecementos básicos da lexislación vixente en materia de seguridade nos espectáculos escénicos e audiovisuais.	T2, T4, T13, T16, X3, EE3.	
4. Aprender a manexar programas informáticos sobre presentación de proxectos, elaboración de cronogramas e traballo en rede.	T4, T15.	
5. Fornecer e enraizar o traballo do alumno/a dentro dun sistema socio-laboral, económico e cultural preexistente.	X3, X7, EE6	
<b>4. CONTIDOS</b>		
<b>TEMAS</b>	<b>SUBTEMAS</b>	<b>SESIÓNS</b>
1. A produción I: <i>introdución.</i>	1.1 O mecenas, o produtor, o empresario e o xestor cultural. 1.2. O escenógrafo en relación ás outras profesións e oficios teatrais.	5h.
2. Produción II: <i>o proxecto escénico.</i>	2.1. Definición. Fases do proxecto escénico.	2h.
3. Produción III: <i>preprodución.</i>	3.1.O equipo de traballo. Formas internas de comunicación. Estratexias organizativas. O traballo en rede. 3.2 Sesións previas. 3.3 Definicións das grandes liñas de traballo. <i>Fases, actividades, tarefas</i> 3.4 Calendario de produción: <i>cronogramas</i> 3.5 Táboa de recursos e necesidades. 3.6 Elaboración de presupostos. 3.7 A presentación do proxecto.	8h.
4. Produción V: <i>posprodución.</i>	4.1. Protocolos de entrada nos teatros. Rider técnico. 4.2. O espectáculo en xira.	2h.
5. A produción VI: <i>lexislación.</i>	5.1. Regulamentación xeral e específica do sector. 5.2 Os diferentes modelos de empresa. 5.3. A prevención de riscos. 5.4. Seguros do espectáculo. 5.5. Convenios dos traballadores do medio teatral e audiovisual. 5.6. Tipos de contrato: <i>modelos.</i>	23h.
6. O sector teatral galego	6.1 O modelo galego: <i>a estrutura de mercado en Galicia (o sector escénico e audiovisual).</i>	20h.
<b>TOTAL SESIÓNS</b>		<b>60h.</b>

<b>5. PLANIFICACIÓN DOCENTE</b>			
<b>Actividade / Número de horas</b>	<b>Presencial (horas)</b>	<b>Non presencial (horas)</b>	<b>Total</b>
Actividades introdutorias	5h.	---	5h
Exposición maxistral	20h	---	20h
Exposición práctico-teórica	---	5h.	5h
Práctica individual	10h	40h.	50h
Práctica colectiva	10h	20h.	30h
Obradoiro	---	---	---
Seminarios	---	---	---
Actividades complementarias	---	40h.	40h
Outros	---	---	---
Titorías individuais	10h.	10h.	20h
Titorías de grupo	---	---	---
Actividades de avaliación. Probas	2h.	5h	7h
Actividades de avaliación. Presentacións / mostras	2h.	---	2h
Actividades de avaliación. Revisión	1h.	---	1h
<b>TOTAL</b>	<b>60 h.</b>	<b>120 h.</b>	<b>180 h.</b>
<b>PORCENTAXE</b>	<b>33,33%</b>	<b>66,66%</b>	<b>100%</b>
<b>6. PLANIFICACIÓN DOCENTE E METODOLOXÍAS DE ENSINANZA E APRENDIZAXE</b>			
<b>Actividades</b>	<b>Descrición</b>		
Actividades introdutorias.	Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como para presentar a materia.		
Sesións maxistras.	Exposición por parte do docente dos contidos fundamentais da disciplina.		
Probas escritas.	<p><b>Explicación do modelo de Maslow trasladado á produción espectacular:</b> translación das preguntas de Maslow ás inquedanzas individuais do alumnado.</p> <p><b>Descrición e análise da lexislación sobre creación de empresas, riscos, seguros e contratos:</b> a partir do analizado na clase o/a alumno/a realizará un tes de comprensión en relación aos diferentes contidos lexislativos vistos na clase.</p> <p><b>Descrición e análise do modelo espectacular galego:</b> a través dun test, o alumnado terá que responder diversas cuestións sobre o modelo galego.</p>		
Traballo de campo.	Aproveitando unha das diferentes actividades escénicas que se desenvolven na ESAD ou dentro da cidade de Vigo, o alumnado participará na produción das mesmas.		
Traballos prácticos.	<b>Planificación dun proxecto de produción:</b> elaboración - individual ou colectivamente- un proxecto de produción sobre un proxecto elixido polo alumnado.		
Titorías individuais.	Entrevistas que o/a alumno/a mantén co profesorado da disciplina para asesoramento/desenvolvemento das actividades e do proceso de aprendizaxe. Estas titorías individuais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente.		
Titorías grupais.	Entrevistas que cada grupo de traballo -dentro dos traballos prácticos- teñen co docente para ser supervisados dentro de		

	cada proceso de forma específica. Estas titorías grupais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente.	
<b>7.ATENCIÓN PERSONALIZADA</b>		
Seguimento	Farase un seguimento personalizado integrado nas diferentes actividades avaliadas.	
Orientación	Orientación respecto ás dúbidas e inquedanzas do alumnado.	
<b>8. FERRAMENTAS DA AVALIACIÓN</b>		
<b>8.1 Avaliación ordinaria</b>		
<b>Ferramenta / actividade</b>	<b>Competencias avaliadas</b>	<b>Ponderación</b>
Análise persoal sobre o modelo de Maslow.	T13, T15, X3, X7	10%
Test sobre o modelo escénico e audiovisual galego.	T2, T4, X7	10%
Descrición e análise da lexislación sobre creación de empresas, riscos, seguros e contratos.	T2, T4, T17	10%
Traballo de campo	T1, T3, T4, T9, T10, T13, T15, X7, EE4	10%
Planificación dun proxecto de produción.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: 1- Plan de produción: 70% 2- Presentación pública:30%
<b>8.2. Avaliación extraordinaria</b>		
<b>Ferramenta / actividade</b>	<b>Competencias avaliadas</b>	<b>Ponderación</b>
Deseño dun proxecto virtual de produción dun espectáculo teatral en base aos parámetros marcados polo docente.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: 1- Plan de produción: 70% 2- Presentación pública: 30%
Test sobre os diferentes contidos do curso.	T2, T4, T17, X7	40%
<b>8.3 Avaliación específica para alumnado sen avaliación continua / ordinaria / extraordinaria</b>		
<b>Ferramenta / actividade</b>	<b>Competencias avaliadas</b>	<b>Ponderación</b>
Deseño dun proxecto virtual de produción dun espectáculo teatral en base aos parámetros marcados polo docente.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: 1- Plan de xestión: 70% 2- Presentación pública 30%
Test sobre os diferentes contidos do curso.	T2, T4, T17, X7	40%
<b>9. BIBLIOGRAFÍA, MATERIAIS E OUTROS RECURSOS</b>		
<b>Referencias básicas:</b>		
Cimarro, Jesús (1997). <i>Guía de las artes escénicas</i> . Madrid:Fundación autor.		
López Silva, Inmaculada (2016): <i>Resistir no escenario. Cara a unha historia institucional do teatro galego</i> . Santiago de Compostela, Universidad de Santiago/Xunta de Galicia.		
Pérez Martín, Miguel Ángel (1996): <i>Técnicas de organización y gestión. Ciudad Real: Ñaque</i> .		
Pérez Martín, Miguel Ángel (2004): <i>Gestión de salas y espacios escénicos</i> . Ciudad Real: Ñaque.		
<b>Referencias complementarias:</b>		
Byrnes, William J. (2003). <i>Management and the arts</i> . USA: Focal Press		

Colomer, Jaume. *La gestión de las artes escénicas en tiempos difíciles*. Barcelona: Cuadernos Gescenic.

Contreras, Jesús (1997). *Producción, gestión y distribución del teatro*. Madrid: Fundación autor.

Diggle, Keith (1984). *Guide to arts marketing*. Londres: Rhinegold publishing.

Drucker, Peter (1992). *Dirección de instituciones sin fines de lucro*. México: El Ateneo.

Galán Eduardo y Pérez de la Fuente, Juan Carlos (1995). *Reflexiones en torno a la política teatral*. Madrid: Fundación para el análisis y los estudios sociales.

Gómez de la Iglesia, R (2000). *Público y privado en la gestión cultural*. Vitoria-Gasteiz: Xabide.

H. Maslow, Abraham (2005). *El management según Maslow*. Barcelona: Ed. Paidós.

Lago, Sergio e Lorenzo, Marcos (2019): *A xestión cultural en Galicia: unha visión panorámica actual*. Santiago de Compostela: Andavira editora

#### 10. OBSERVACIÓNS / RECOMENDACIÓNS

Os/as alumnos/as terán que firmar unha folla de firma á entrada das clases. Por cada hora de clase o/a alumno/a terá que asinar esta folla en relación ás horas de cada sesión. En caso de ter un 10% de faltas sen xustificar o/a alumno/a perderá a avaliación continua tendo que rexerse aos parámetros marcados na convocatoria de avaliación específica no prazo correspondente.

A entrada dun alumno/a dez minutos despois do inicio da clase considerarase falta.

Os traballos fora do prazo estipulado polo docente serán valorados como non entregados.

Para aprobar a disciplina o/a alumno/a terá que aprobar todas as actividades avaliadas. En caso de ter suspendida unha ou varias das actividades de avaliación e non ter perdida a avaliación continua, o/a alumno/a poderá recuperar cada unha desas partes nas datas de avaliación específica para alumnado sen avaliación continua / ordinaria / extraordinaria. De non superar as probas correspondentes, o/a alumno/a terá que presentarse con todas as actividades avaliadas na convocatoria extraordinaria.

No caso de que o/a alumno/a non estea conforme coa nota obtida na avaliación continua terá dereito a presentarse ao exame extraordinario sendo a nota que saque nesta proba a que se incluíra na acta, independentemente de si é inferior á adquirida na avaliación continua.

Está totalmente prohibido entrar na aula con comida ou bebida agás unha botella de auga.

As presentacións dos traballos terán que estar feitos baixo a normativa APA marcada polo centro. Nestes traballos valorarase porcentualmente o nivel de expresión, o gramatical e a coherencia.

Manteranse medidas de prevención da Covid-19 en todos os espazos de traballo, como a hixiene das mans e a ventilación regular dos espazos pechados.

Así mesmo activaranse os protocolos que especifique a Administración educativa no caso de ser necesario.

#### 11. NECESIDADES DA MATERIA

Para desenvolver correctamente as actividades que permitan acadar as competencias marcadas na programación docente é imprescindible que no espazo de traballo haxa unha mesa ampla de traballo, varios ordenadores con conexión a internet e un teléfono.