

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA DISCIPLINA	
CÓDIGO	
MATERIA	PRODUCCIÓN Y GESTIÓN
ASIGNATURA	Producción y Gestión II
TITULACIÓN	Título Superior en Arte dramático
ESPECIALIDAD	Dirección y dramaturgia
ITINERARIO	Dirección escénica/Dramaturgia
CURSO	3º
CRÉDITOS ECTS	3 ECTS
CARÁCTER	Formación básica
DEPARTAMENTO	Dirección escénica y dramaturgia
CENTRO	ESAD de Galicia
COORDINADOR/A	Xavier Castiñeira Blanco
DOCENTE	<p><b>Nombre y apellidos:</b> Xavier Castiñeira Blanco</p> <p><b>Horario titorías:</b> <a href="https://esadgalicia.com/curso-escolar/">https://esadgalicia.com/curso-escolar/</a></p> <p><b>Despacho:</b> T13</p> <p><b>Contacto:</b> <a href="mailto:xacabla@edu.xunta.gal">xacabla@edu.xunta.gal</a></p>
DESCRIPCIÓN	Valoración del trabajo en función del marco socio-laboral. Comprensión del marco social en el que se desarrollen la creación de proyectos de gestión o producción.
CONOCIMIENTOS PREVIOS	No se precisan conocimientos previos para la realización de esta disciplina.
LENGUA EN QUE SE IMPARTE	Gallego <input checked="" type="checkbox"/> Castellano <input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Portugués <input type="checkbox"/>

2. COMPETENCIAS	
COMPETENCIAS TRANSVERSALES DE GRADO	
T1	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.
T2	Recoger información significativa, analizarla, sintetizarla y gestionarla adecuadamente.
T3	Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza.
T4	Utilizar eficientemente las tecnologías de la información y de la comunicación.
T9	Integrarse adecuadamente en equipos interdisciplinarios y en contextos culturales diversos.
T10	Liderar y gestionar grupos de trabajo.
T13	Buscar la excelencia y calidad en su actividad profesional.
T16	Usar los medios y recursos a su alcance con la responsabilidad cara el patrimonio cultural y medioambiental.
T17	Contribuir con su actividad profesional a la sensibilización social verbo de la importancia del patrimonio cultural, de su incidente en los diferentes ámbitos y en su capacidad de generar valores significativos.
COMPETENCIAS GENERALES DE LA TITULACIÓN	
X3	Potenciar la conciencia crítica, aplicando una visión crítica constructiva al trabajo propio y al de los demás, y desarrollando una ética profesional que establezca una relación adecuada entre los medios que utiliza y los fines que persigue.
X7	Valorar el arte Dramático como una actividad integrada en la sociedad y en la cultura gallegas, con las que comparte objetivos y retos.
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DE LA ESPECIALIDAD	
ED3	Planificar y conducir el proceso general de creación del espectáculo, aplicando la metodología de trabajo pertinente.
ED4	Planificar y desarrollar programas de educación y animación teatral

3. OBJETIVOS DE LA DISCIPLINA	COMPETENCIAS VINCULADAS
Adquirir los conocimientos básicos de la legislación vigente en materia de gestión de espacios y salas.	T2, T4, T13, T16, X3, X7, ED3.
Entender el funcionamiento interno del sector escénico gallego, desde una panorámica histórica, estructural y sectorial.	T2, T4, T16, T17, X7.
Desarrollar claves estratégicas para la financiación de los proyectos personales.	T3, T9, X3.
Desarrollar planes de gestión de espacios y salas atendiendo a los criterios más relevantes (sociales, económicos, culturales...)	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.
Desarrollar las premisas de estudio y análisis de modelos de negocios basados en las artes escénicas.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.

4. CONTENIDOS		
TEMAS	SUBTEMAS	SESIONES
1. Legislación.	1.1 Espacios y modelos. Reglamentación sobre salas y espacios escénicos.	6h.
2. La gestión.	2.1 Una definición de gestión. 2.2. El proyecto cultural: <i>misión y visión</i> . 2.3 El plan de gestión: <i>fases fundamentales</i> . 2.4 Ratios de gestión aplicables. 2.5 Análisis DAFO. 2.6 Autoanálisis de la estrategia. 2.7 Aspectos técnicos: <i>la dirección técnica</i> .	5h.
3. El plan de empresa.	3.1 Definición. 3.2 Las preguntas transversales. 3.3 El modelo de negocio.	4h.
4. Financiación.	4.1 Modelos de financiación: <i>macro y micro</i> .	3h.
5. El marketing.	5.1 Marco estratégico: 5.1.1 <i>El público: comportamiento, conocimiento, demanda y creación de nuevos públicos</i> . 5.2 Marco operativo: 5.2.1 <i>Tipos de marketing</i> . 5.2.2 <i>Elementos de un programa de marketing</i> . 5.2.3 <i>Marketing digital</i> . 5.2.4 <i>Plan de gestión de públicos</i> .	10h.
6. Las artes escénicas en Galicia.	6.1 La estructura y funcionamiento del sector gallego. 6.2 Historia del sector teatral gallego. 6.3 A AGADIC. 6.4 Los circuitos y la red de salas. 6.5 Asociaciones en las artes escénicas. 6.6 El Centro Dramático Gallego. 6.7 Las artes escénicas en Galicia: <i>situación y perspectivas</i> .	32h.
<b>TOTAL SESIONES</b>		<b>60h.</b>

5. PLANIFICACIÓN DOCENTE			
Actividad / Número de horas	Presencial (horas)	No presencial (horas)	Total
Actividades introductorias	2h.	--	2h
Exposición magistral	15h.	--	15h.
Exposición práctico-teórica	--	--	--
Práctica individual	15h.	15h.	30h.
Práctica colectiva	15h.	15h.	30h.
Taller	--	--	--
Seminarios	--	--	--
Actividades complementarias	--	--	--
Otros	--	--	--
Tutorías individuales	6h.	--	6h.
Tutorías de grupo	4h.	--	4h.
Actividades de evaluación. Pruebas	1h.	--	1h
Actividades de evaluación. Presentaciones / muestras	1h.	--	1h.
Actividades de evaluación. Revisión	1h.	--	1h.
<b>TOTAL</b>	60 horas	30 horas	90 horas
<b>PORCENTAJE</b>	66,66%	33,33%	100%

6. PLANIFICACIÓN DOCENTE Y METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	
Actividades	Descripción
Actividades introductorias.	Actividades encaminadas a tomar contacto y reunir información sobre el alumnado, así como para presentar la materia.
Sesión magistral.	Exposición por parte del docente de los contenidos fundamentales de la disciplina.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante deberá desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante el ejercicio de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento a la lección del máster.
Tutorías individuales.	Entrevistas que el/la alumno/a mantiene con el profesorado de la disciplina para asesoramiento/desarrollo de las actividades y del proceso de aprendizaje. Estas tutorías individuales pueden ser solicitadas tanto por el alumnado como por el/la docente.
Tutorías grupales.	Entrevistas que cada grupo de trabajo -dentro de los trabajos prácticos- tienen con el/la docente para ser supervisados dentro de que de forma específica. Estas tutorías grupales pueden ser solicitadas tanto por el alumnado como por el/la docente.

7. ATENCIÓN PERSONALIZADA	
Seguimiento	Se hará un seguimiento personalizado integrado en las diferentes actividades evaluables.
Orientación	Orientación respecto a las dudas e inquietudes del alumnado.

## 8. HERRAMIENTAS DE LA EVALUACIÓN

*El alumno deberá establecer una comunicación previa con el docente, mínimo seis semanas antes de la fecha del examen, para aclarar y concretar la estructura y particularidades de su examen.*

### 8.1 Evaluación común

Herramienta / actividad	Competencias evaluadas	Ponderación
Test sobre los contenidos del curso.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	40%
Trabajo práctico.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	60% de las cuales: 60% <i>trabajo final</i> . 30% <i>presentación</i> .

### 8.2. Evaluación extraordinaria

Herramienta / actividad	Competencias evaluadas	Ponderación
Test sobre los contenidos del curso.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	40%
Trabajo práctico.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	60% de las cuales: 60% <i>trabajo final</i> . 30% <i>presentación</i> .

### 8.3 Evaluación específica para alumnado sin evaluación continua / común / extraordinaria

Herramienta / actividad	Competencias evaluadas	Ponderación
Test sobre los contenidos del curso.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	40%
Trabajo práctico.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4.	60% de las cuales: 60% <i>trabajo final</i> . 30% <i>presentación</i> .

## 9. BIBLIOGRAFÍA, MATERIALES Y OTROS RECURSOS

### REFERENCIAS BÁSICAS

Colomer, Jaume (2013): *La formación y gestión de públicos escénicos en una sociedad tecnológica*. Madrid, Fundación Autor.

López Silva, Inmaculada (2016): *Resistir no escenario. Cara a unha historia institucional do teatro galego*. Santiago de Compostela, Universidad de Santiago/Xunta de Galicia.

Pérez Martín, Miguel Ángel (1996): *Técnicas de organización y gestión*. Ciudad Real, ed. Ñaque.

Pérez Martín, Miguel Ángel (2004): *Gestión de salas y espacios escénicos*, Ciudad Real, ed. Ñaque.

VVAA (2001): *Galicia e a residencia teatral*. Vigo, Consello da cultura galega.

### REFERENCIAS COMPLEMENTARIAS

Byrnes, William J. (2003): *Management and the arts*. USA Focal Press.

Colomer, Jaume: *La gestión de las artes escénicas en tiempos difíciles*. Barcelona, Cuadernos Gescenic.

Galán Eduardo y Pérez De La Fuente, Juan Carlos (1995): *Reflexiones en torno a la política teatral*. Madrid, Fundación para el análisis y los estudios sociales.

Gómez De La Iglesia, R (2000): *Público y privado en la gestión cultural*. Vitoria-Gasteiz, Xabide.

Lago, Sergio e Lorenzo, Marcos (2019): *A xestión cultural en galicia: unha visión panorámica actual*. Santiago de Compostela: Andavira editora

Reid, Francis (1983): *Administración teatral*. Sevilla, Centro Andaluz de Teatro.

Sanjiao F.J.(2007): *¡Todo o mundo a escena! A economía do teatro: unha ferramenta de xestión no sistema teatral galego*. Lugo, ed.Tristram SL.

Towse, Ruth(2005): *Manual de economía de la cultura*. Madrid, ed.Autor.

VVAA (1998): *La gestión de organizaciones no lucrativas*. Bilbao, Deusto.

#### 10. OBSERVACIONES / RECOMENDACIONES

La falta de asistencia a clase de más del 10% del horario lectivo de esta disciplina supondrá la pérdida de la evaluación continua. Todo retraso en la hora de entrada en el aula será contabilizado también como falta de asistencia.

En las exposiciones y trabajos escritos se tendrá en cuenta a asimilación del conocimiento, la adecuación del lenguaje, la capacidad investigadora y de análisis y la expresión de puntos de vista personales.

Las presentaciones de los trabajos tendrán que estar hechos bajo la normativa APA marcada por el centro. En estos trabajos se valorará porcentualmente el nivel de expresión, la coherencia textual y la corrección ortográfica y gramatical.

Para obtener una calificación global positiva, se deberán aprobar (5 o más) todas y cada una de las actividades de evaluación recogidas en esta programación.

Los trabajos fuera del plazo estipulado por el/la docente serán valorados como no entregados.

La asistencia a tutorías será pactada previamente entre estudiante y docente, de forma personal o a través de email, con el fin de acordar: tema, medio, día y hora del encuentro.

Es imprescindible que el alumnado de la convocatoria extraordinaria contacte previamente a la preparación de la evaluación con el profesorado de la disciplina para la información de los ejercicios concretos a realizar.

Está totalmente prohibido entrar en el aula con comida o bebida excepto una botella de agua.

En el caso de ser necesarias por emergencia sanitaria -o de cualquier otro tipo que determine la administración educativa- se activarán los protocolos específicos.

#### 11. NECESIDADES DE LA MATERIA

Para desarrollar correctamente las actividades que permitan conseguir las competencias marcadas en la programación docente es imprescindible que en el espacio de trabajo haya una mesa amplia de trabajo, varios ordenadores con conexión a internet y un teléfono.