|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. DATOS IDENTIFICATIVOS DA DISCIPLINA** | | | | | | | | | | | |
| **CÓDIGO** | |  | | | | | | | | | |
| **MATERIA** | | PRODUCIÓN E XESTIÓN | | | | | | | | | |
| **DISCIPLINA** | | Produción e Xestión II | | | | | | | | | |
| **TITULACIÓN** | | Titulación de Grao en Ensinanzas Artísticas Superiores de Arte Dramática | | | | | | | | | |
| **ESPECIALIDADE** | | Dirección e dramaturxia | | | | | | | | | |
| **CURSO** | | 3º | | | | | | | | | |
| **CRÉDITOS ECTS** | | 3 ECTS | | | | | | | | | |
| **CARÁCTER** | | Obrigatoria | | | | | | | | | |
| **DEPARTAMENTO** | | Dirección escénica e dramaturxia | | | | | | | | | |
| **CENTRO** | | ESAD de Galicia | | | | | | | | | |
| **COORDINADOR/A** | | Xavier Castiñeira Blanco | | | | | | | | | |
| **DOCENTES** | | **Nome e apelidos**: Xavier Castiñeira Blanco  **Horario titorías**: <https://esadgalicia.com/curso-escolar/>  **Despacho**: T13  **Contacto**: [xacabla@edu.xunta.gal](mailto:xacabla@edu.xunta.gal) | | | | | | | | | |
| **DESCRICIÓN** | | Valoración do traballo en función do marco socio-laboral. Comprensión do marco social no que se desenvolvan a creación de proxectos de xestión ou produción. | | | | | | | | | |
| **COÑECEMENTOS PREVIOS** | | Non se precisan coñecementos previos para a realización desta disciplina. | | | | | | | | | |
| **LINGUA EN QUE SE IMPARTE** | | Galego  Castelán  Inglés | | | | | | | | | |
| **2. COMPETENCIAS** | | | | | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS TRANSVERSAIS DA TITULACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| **T1** | Organizar e planificar o traballo de forma eficiente e motivadora. | | | | | | | | | | |
| **T2** | Recoller información significativa, analizala, sintetizala e xestionala adecuadamente. | | | | | | | | | | |
| **T3** | Solucionar problemas e tomar decisións que respondan aos obxectivos do traballo que se realiza. | | | | | | | | | | |
| **T4** | Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e da comunicación. | | | | | | | | | | |
| **T9** | Integrarse adecuadamente en equipos interdisciplinarios e en contextos culturais diversos. | | | | | | | | | | |
| **T10** | Liderar e xestionar grupos de traballo. | | | | | | | | | | |
| **T13** | Buscar a excelencia e calidade na súa actividade profesional. | | | | | | | | | | |
| **T16** | Usar os medios e recursos ao seu alcance coa responsabilidade cara o patrimonio cultural e medioambiental. | | | | | | | | | | |
| **T17** | Contribuír coa súa actividade profesional á sensibilización social verbo da importancia do patrimonio cultural, da súa incidencia nos diferentes ámbitos e na súa capacidade de xerar valores significativos. | | | | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS XERAIS DA TITULACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| **X3** | Potenciar a conciencia crítica, aplicando unha visión crítica construtiva ao traballo propio e ao dos demais, e desenvolvendo unha ética profesional que estableza unha relación adecuada entre os medios que utiliza e os fins que persegue. | | | | | | | | | | |
| **X7** | Valorar a Arte Dramática como unha actividade integrada na sociedade e na cultura galegas, coas que comparte obxectivos e retos. | | | | | | | | | | |
| **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DA ESPECIALIDADE** | | | | | | | | | | | |
| **ED3** | Planificar e conducir o proceso xeral de creación do espectáculo, aplicando a metodoloxía de traballo pertinente. | | | | | | | | | | |
| **ED4** | Planificar e desenvolver programas de educación e animación teatral | | | | | | | | | | |
| **3. OBXECTIVOS DA DISCIPLINA** | | | | | | | | | **COMPETENCIAS VINCULADAS** | | |
| 1. Adquirir os coñecementos básicos da lexislación vixente en materia de xestión de espazos e salas. | | | | | | | | | T2, T4, T13, T16, X3, X7, ED3. | | |
| 1. Entender o funcionamento interno do sector escénico galego, dende unha panorámica histórica, estrutural e sectorial. | | | | | | | | | T2, T4, T16, T17, X7. | | |
| 1. Desenvolver claves estratéxicas para o financiamento dos proxectos persoais. | | | | | | | | | T3, T9, X3. | | |
| 1. Desenvolver planes de xestión de espazos e salas atendendo aos criterios máis relevantes (sociais, económicos, culturais...) | | | | | | | | | T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4. | | |
| 1. Desenvolver as premisas de estudo e análise de modelos de negocios baseados nas artes escénicas. | | | | | | | | | T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4. | | |
| **4. CONTIDOS** | | | | | | | | | | | |
| **TEMAS** | | | **SUBTEMAS** | | | | | | | | **SESIÓNS** |
| 1. Lexislación. | | | 1.1 Espazos e modelos. Regulamentación sobre salas e espazos escénicos. | | | | | | | | 6h. |
| 2. A xestión. | | | 2.1 Unha definición de xestión.  2.2 O proxecto cultural: *misión e visión.*  2.3 O plan de xestión: *fases fundamentais.*  2.4 Ratios de xestión aplicables.  2.5 Análise DAFO.  2.6 Autoanálise da estratexia.  2.7 Aspectos técnicos: *a dirección técnica*. | | | | | | | | 5h. |
| 3. O plan de empresa. | | | 3.1 Definición.  3.2 As preguntas transversais.  3.3 O modelo de negocio. | | | | | | | | 4h. |
| 4. Financiamento. | | | 4.1 Modelos de financiamento: *macro e micro.* | | | | | | | | 3h. |
| 5. O marketing. | | | 5.1 Marco estratéxico:  *5.1.1 O público: comportamento, coñecemento, demanda e creación de novos públicos.*  5.2 Marco operativo:  *5.2.1 Tipos de marketing.*  *5.2.2 Elementos dun programa de marketing.*  *5.2.3 Marketing dixital.*  *5.2.4 Plan de xestión de públicos.* | | | | | | | | 10h. |
| 6. As artes escénicas en Galicia. | | | 6.1 A estrutura e funcionamento do sector galego.  6.2 Historia do sector teatral galego.  6.3 A AGADIC.  6.4 Os circuítos e a rede de salas.  6.5 Asociacións nas artes escénicas.  6.6 O Centro Dramático Galego.  6.7 As artes escénicas en Galicia: *situación e perspectivas.* | | | | | | | | 32h. |
| **TOTAL SESIÓNS** | | | | | | | | | | | **60h.** |
| **5. PLANIFICACIÓN DOCENTE** | | | | | | | | | | | |
| **Actividade / Número de horas** | | | | | | **Presencial (horas)** | | **Non presencial (horas)** | | | **Total** |
| Actividades introdutorias. | | | | | | 2h. | | -- | | | 2h |
| Exposición maxistral. | | | | | | 15h. | | -- | | | 15h. |
| Exposición práctico-teórica. | | | | | | -- | | -- | | | -- |
| Práctica individual. | | | | | | 15h. | | 15h. | | | 30h. |
| Práctica colectiva. | | | | | | 15h. | | 15h. | | | 30h. |
| Obradoiro. | | | | | | -- | | -- | | | -- |
| Seminarios. | | | | | | -- | | -- | | | -- |
| Actividades complementarias. | | | | | | -- | | -- | | | -- |
| Outros. | | | | | | -- | | -- | | | -- |
| Titorías individuais. | | | | | | 6h. | | -- | | | 6h. |
| Titorías de grupo. | | | | | | 4h. | | -- | | | 4h. |
| Actividades de avaliación. Probas.  Actividades de avaliación. Presentacións / mostras.  Actividades de avaliación. Revisión . | | | | | | 1h. | | --. | | | 1h |
| 1h. | | -- | | | 1h. |
| 1h. | | -- | | | 1h. |
| TOTAL | | | | | | 60 horas | | 30 horas | | | 90 horas |
| PORCENTAXE | | | | | | 66,66% | | 33,33% | | | 100% |
| **6. PLANIFICACIÓN DOCENTE E METODOLOXÍAS DE ENSINANZA E APRENDIZAXE** | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | | | | | **Descrición** | | | | | | |
| Actividades introdutorias. | | | | | Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como para presentar a materia. | | | | | | |
| Sesión maxistral. | | | | | Exposición por parte do docente dos contidos fundamentais da disciplina. | | | | | | |
| Proba escrita. | | | | | Test sobre os contidos do curso. | | | | | | |
| Traballo práctico. | | | | | Cada alumno/a -ou grupo de alumnos/as- realizará un proxecto teórico-virtual sobre un os seguintes modelos:   1. Elaboración dun plan de xestión: a partir dun espazo teatral de titularidade pública, e tomando como referencia o presuposto do último ano, o alumnado fará unha proposta de reorganización e programación do mesmo. 2. Elaboración dun plan de negocio: a partir das premisas dadas polo docente, o alumnado terá que desenvolver un estudo de negocio relacionado co sector das artes escénicas. | | | | | | |
| Titorías individuais. | | | | | Entrevistas que o/a alumno/a mantén co profesorado da disciplina para asesoramento/desenvolvemento das actividades e do proceso de aprendizaxe.  Estas titorías individuais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente. | | | | | | |
| Titorías grupais. | | | | | Entrevistas que cada grupo de traballo -dentro dos traballos prácticos- teñen co docente para ser supervisados dentro de cada proceso de forma específica.  Estas titorías grupais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente. | | | | | | |
| **7. ATENCIÓN PERSONALIZADA** | | | | | | | | | | | |
| Seguimento | | | | Farase un seguimento personalizado integrado nas diferentes actividades avaliables. | | | | | | | |
| Orientación | | | | Orientación respecto ás dúbidas e inquedanzas do alumnado. | | | | | | | |
| **8. FERRAMENTAS DA AVALIACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| **8. 1 Avaliación ordinaria** | | | | | | | | | | | |
| **Ferramenta / actividade** | | | | | | | **Competencias avaliadas** | | | **Ponderación** | |
| Test sobre os contidos do curso. | | | | | | | T2, T4, T13, T16, X3, X7, ED3. | | | 40% | |
| Traballo práctico. | | | | | | | T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4. | | | 60% das cales:  *60% traballo final.*  *30% presentación.* | |
| **8.2. Avaliación extraordinaria** | | | | | | | | | | | |
| **Ferramenta / actividade** | | | | | | | **Competencias avaliadas** | | | **Ponderación** | |
| Test sobre os contidos do curso. | | | | | | | T2, T4, T13, T16, X3, X7, ED3. | | | 40% | |
| Traballo práctico. | | | | | | | T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4. | | | 60% das cales:  *60% traballo final.*  *30% presentación.* | |
| **8.3 Avaliación específica para alumnado sen avaliación continua / ordinaria / extraordinaria** | | | | | | | | | | | |
| **Ferramenta / actividade** | | | | | | | **Competencias avaliadas** | | | **Ponderación** | |
| Test sobre os contidos do curso. | | | | | | | T2, T4, T13, T16, X3, X7, ED3. | | | 40% | |
| Traballo práctico. | | | | | | | T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T16, T17, X3, X7, ED3, ED4. | | | 60% das cales:  *60% traballo final.*  *30% presentación.* | |
| **9. BIBLIOGRAFÍA, MATERIAIS E OUTROS RECURSOS** | | | | | | | | | | | |
| **Referencias básicas:**  Colomer, Jaume (2013): *La formación y gestión de públicos escénicos en una sociedad tecnológica*. Madrid, Fundación Autor.  López Silva, Inmaculada (2016): *Resistir no escenario. Cara a unha historia institucional do teatro galego*. Santiago de Compostela, Universidad de Santiago/Xunta de Galicia.  Pérez Martín, Miguel Ángel (1996): *Técnicas de organización y gestión. Ciudad Real, ed. Ñaque.*  Pérez Martín, Miguel Ángel (2004): *Gestión de salas y espacios escénicos*, Ciudad Real, ed. Ñaque.  VVAA (2001): *Galicia e a residencia teatral*. Vigo, Consello da cultura galega. | | | | | | | | | | | |
| **Referencias complementarias:**  Byrnes, William J. (2003): *Management and the arts.* USA Focal Press.  Colomer, Jaume: *La gestión de las artes escénicas en tiempos difíciles*. Barcelona, Cuadernos Gescenic.  Galán Eduardo y Pérez De La Fuente, Juan Carlos (1995): *Reflexiones en torno a la política teatral.* Madrid, Fundación para el análisis y los estudios sociales.  Gómez De La Iglesia, R (2000): *Público y privado en la gestión cultural. Vitoria-Gasteiz, Xabide.*  Lago, Sergio e Lorenzo, Marcos (2019): *A xestión cultural en galicia: unha visión panorámica actual*. Santiago de Compostela: Andavira editora  Reid, Francis (1983): *Administración teatral.* Sevilla, Centro Andaluz de Teatro.  Sanjiao F.J.(2007): *¡Todo o mundo a escena! A economía do teatro: unha ferramenta de xestión no sistema teatral galego.* Lugo, ed.Tristram SL.  Towse, Ruth(2005): *Manual de economía de la cultura.* Madrid, ed.Autor.  VVAA (1998): *La gestión de organizaciones no lucrativas*. Bilbao, Deusto. | | | | | | | | | | | |
| **10. OBSERVACIÓNS / RECOMENDACIÓNS** | | | | | | | | | | | |
| 1. A falta de asistencia a clase de máis do 10% do horario lectivo desta disciplina supoñerá a perda da avaliación continua. Todo atraso na hora de entrada na aula será contabilizado tamén como falta de asistencia. 2. Nas exposicións e traballos escritos terase en conta a asimilación do coñecemento, a adecuación da linguaxe, a capacidade investigadora e de análise e a expresión de puntos de vista persoais. 3. As presentacións dos traballos terán que estar feitos baixo a normativa APA marcada polo centro. Nestes traballos valorarase porcentualmente o nivel de expresión, a coherencia textual e a corrección ortográfica e gramatical. 4. Para obter unha cualificación global positiva, deberanse aprobar (5 ou máis) todas e cada unha das actividades de avaliación recollidas neste programa. 5. Os traballos fora do prazo estipulado polo docente serán valorados como non entregados. 6. A asistencia a titorías será pactada previamente entre estudante e docente, de forma persoal ou a través de email, co fin de acordar: tema, medio e día e hora do encontro. 7. É imprescindible que o alumnado da convocatoria extraordinaria contacte previamente á preparación da avaliación co profesorado da disciplina para a asignación ou pacto do texto para o proxecto escénico e información dos exercicios concretos a realizar. 8. Está totalmente prohibido entrar na aula con comida ou bebida agás unha botella de auga. 9. No caso de seren necesarias por emerxencia sanitaria ou calquera outro tipo que determine a administración educativa activaranse os protocolos específicos. | | | | | | | | | | | |
| **11. NECESIDADES DA MATERIA** | | | | | | | | | | | |
| Para desenvolver correctamente as actividades que permitan acadar as competencias marcadas na programación docente é imprescindible que no espazo de traballo haxa unha mesa ampla de traballo, varios ordenadores con conexión a internet e un teléfono. | | | | | | | | | | | |