Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DA DISCIPLINA	
CÓDIGO	
MATERIA	PRODUCIÓN E XESTIÓN
DISCIPLINA	Produción e Xestión
TITULACIÓN	Titulación de Grao en Ensinanzas Artísticas Superiores de Arte Dramática
ESPECIALIDADE	Escenografía
CURSO	3º
CRÉDITOS ECTS	6 ECTS
CARÁCTER	Formación básica
DEPARTAMENTO	Dirección escénica e dramaturxia
CENTRO	ESAD de Galicia
COORDINADOR/A	Xavier Castiñeira Blanco
DOCENTES	**Nome e apelidos**: Xavier Castiñeira Blanco **Horario titorías**: https://esadgalicia.com/curso-escolar/ **Despacho**: Departamento de dirección e dramaturxia. **Contacto**: xacabla@edu.xunta.gal
DESCRICIÓN	Coñecementos sobre a lexislación das artes do espectáculo (normativas comerciais, administrativas, laborais e de seguridade). Valoración do traballo en función do marco socio-laboral. Coñecemento do proceso de elaboración dun proxecto de produción desde os puntos de vista comunicativo e económico. Comprensión do marco social no que se desenvolvan a creación de proxectos de xestión ou produción.
COÑECEMENTOS PREVIOS	Non se precisan coñecementos previos para a realización desta disciplina.
LINGUA EN QUE SE IMPARTE	Galego ☒ Castelán ☐ Inglés ☐

2. COMPETENCIAS	
COMPETENCIAS TRANSVERSAIS DA TITULACIÓN	
T1	Organizar e planificar o traballo de forma eficiente e motivadora.
T2	Recoller información significativa, analizala, sintetizala e xestionala adecuadamente.
T3	Solucionar problemas e tomar decisión que respondan aos obxectivos do traballo que se realiza.

Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

T4	Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e da comunicación.
T9	Integrarse adecuadamente en equipos interdisciplinarios e en contextos culturais diversos.
T10	Liderar e xestionar grupos de traballo.
T13	Buscar a excelencia e calidade na súa actividade profesional.
T15	Traballar de forma autónoma e valorar a importancia da iniciativa e o espírito emprendedor no exercicio profesional.
T16	Usar os medios e recursos ao seu alcance coa responsabilidade cara o patrimonio cultural e medioambiental.
T17	Contribuír coa súa actividade profesional á sensibilización social verbo da importancia do patrimonio cultural, da súa incidencia nos diferentes ámbitos e na súa capacidade de xerar valores significativos
COMPETENCIAS XERAIS DA TITULACIÓN	
X3	Potenciar a conciencia crítica, aplicando unha visión crítica construtiva ao traballo propio e ao dos demais, e desenvolvendo unha ética profesional que estableza unha relación adecuada entre os medios que utiliza e os fins que persegue.
X7	Valorar a Arte Dramática como unha actividade integrada na sociedade e na cultura galegas, coas que comparte obxectivos e retos.
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DA ESPECIALIDADE	
EE3	Planificar e facer o seguimento do proceso de realización da creación, aplicando as metodoloxías de traballo pertinentes.
EE4	Planificar e desenvolver programas de educación e animación teatral.
EE6	Estudar o feito escénico a partir de diferentes métodos e coñecer aspectos básicos na investigación escénica.

3. OBXECTIVOS DA DISCIPLINA	**COMPETENCIAS VINCULADAS**
1. Comprender a importancia da planificación e a produción dentro dun proceso espectacular a través dunha visión práctica e imaxinativa.	T2, T10, T15, T17, EE3.
2. Aprender a elaborar un plan de traballo no eido escenográfico a partir dos condicionamentos previos.	T1, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, X3, EE3, EE4.
3. Adquirir os coñecementos básicos da lexislación vixente en materia de seguridade nos espectáculos escénicos e audiovisuais.	T2, T4, T13, T16, X3, EE3.
4. Aprender a manexar programas informáticos sobre presentación de proxectos, elaboración de cronogramas e traballo en rede.	T4, T15.
5. Fornecer e enraizar o traballo do alumno/a dentro dun sistema socio-laboral, económico e cultural preexistente.	X3, X7, EE6.

Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

4. CONTIDOS		
TEMAS	**SUBTEMAS**	**SESIÓNS**
1. A produción I: *introdución.*	1.1 O/a mecenas, o/a produtor, o/a empresario/a e o/a xestor/a cultural. 1.2. O/a escenógrafo/a en relación ás outras profesións e oficios teatrais.	5h.
2. Produción II: *o proxecto escénico.*	2.1. Definición. Fases do proxecto escénico.	2h.
3. Produción III: *a preprodución.*	3.1.O equipo de traballo. Formas internas de comunicación. Estratexias organizativas. O traballo en rede. 3.2 Sesións previas. 3.3 Definicións das grandes liñas de traballo. *Fases, actividades, tarefas* 3.4 Calendario de produción: *cronogramas* 3.5 Táboa de recursos e necesidades. 3.6 Elaboración de presupostos. 3.7 A presentación do proxecto.	8h.
4. Produción V: *a posprodución.*	4.1. Protocolos de entrada nos teatros. Rider técnico. 4.2. O espectáculo en xira.	2h.
5. A produción VI: a *lexislación.*	5.1. Regulamentación xeral e específica do sector. 5.2 Os diferentes modelos de empresa. 5.3. A prevención de riscos. 5.4. Seguros do espectáculo. 5.5. Convenios dos traballadores do medio teatral e audiovisual. 5.6. Tipos de contrato: *modelos.*	23h.
6.O sector teatral galego.	6.1 O modelo galego: *a estrutura de mercado en Galicia*.	20h.
TOTAL SESIÓNS		**60h.**

5. PLANIFICACIÓN DOCENTE			
Actividade / Número de horas	**Presencial (horas)**	**Non presencial (horas)**	**Total**
Actividades introdutorias	5h.	---	5h
Exposición maxistral	20h	---	20h
Exposición práctico-teórica	---	5h.	5h

Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

Práctica individual	10h	40h.	50h
Práctica colectiva	10h	20h.	30h
Obradoiro	---	---	---
Seminarios	---	---	---
Actividades complementarias	---	40h.	40h
Outros	---	---	---
Titorías individuais	10h.	10h.	20h
Titorías de grupo	---	---	---
Actividades de avaliación. Probas	2h.	5h	7h
Actividades de avaliación. Presentacións / mostras	2h.	---	2h
Actividades de avaliación. Revisión	1h.	---	1h
TOTAL	60 h.	120 h.	180 h.
PORCENTAXE	33,33%	66,66%	100%

6. PLANIFICACIÓN DOCENTE E METODOLOXÍAS DE ENSINANZA E APRENDIZAXE

Actividades	**Descrición**
Actividades introdutorias.	Actividades encamiñadas a tomar contacto e reunir información sobre o alumnado, así como para presentar a materia.
Sesións maxistrais.	Exposición por parte do/a docente dos contidos fundamentais da disciplina.
Probas escritas.	Test sobre os contidos do curso: a partir de todo o exposto na clase, o alumnado realizará un test sobre os mesmos.
Traballos prácticos.	Planificación dun proxecto de produción: elaboración -individual ou colectivamente- dun proxecto de produción sobre un proxecto elixido polo alumnado.
Titorías individuais.	Entrevistas que o/a alumno/a mantén co profesorado da disciplina para asesoramiento/desenvolvemento das actividades e do proceso de aprendizaxe. Estas titorías individuais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo docente.
Titorías grupais.	Entrevistas que cada grupo de traballo -dentro dos traballos prácticos- teñen co docente para ser supervisados dentro de cada proceso de forma específica. Estas titorías grupais poden ser solicitadas tanto polo alumnado coma polo

Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

	docente.
7.ATENCIÓN PERSONALIZADA	
Seguimento	Farase un seguimento personalizado integrado nas diferentes actividades avaliables.
Orientación	Orientación respecto ás dúbidas e inquedanzas do alumnado.

8. FERRAMENTAS DA AVALIACIÓN

8. 1 Avaliación ordinaria

Ferramenta / actividade	**Competencias avaliadas**	**Ponderación**
Test sobre os diferentes contidos do curso.	T2, T4, T17, X7	40%
Deseño dun proxecto virtual de produción dun espectáculo teatral en base aos parámetros marcados polo docente.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: *a- Plan de produción: 70%* *b- Presentación: 30%*

8.2. Avaliación extraordinaria

Ferramenta / actividade	**Competencias avaliadas**	**Ponderación**
Test sobre os diferentes contidos do curso.	T2, T4, T17, X7	40%
Deseño dun proxecto virtual de produción dun espectáculo teatral en base aos parámetros marcados polo docente.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: *a- Plan de produción: 70%* *b- Presentación: 30%*

8.3 Avaliación específica para alumnado sen avaliación continua / ordinaria / extraordinaria

Ferramenta / actividade	**Competencias avaliadas**	**Ponderación**
Test sobre os diferentes contidos do curso.	T2, T4, T17, X7	40%
Deseño dun proxecto virtual de produción dun espectáculo teatral en base aos parámetros marcados polo docente.	T1, T2, T3, T4, T9, T10, T13, T15, T16, T17, X3, X7, EE3, EE4, EE6.	60% dos cales: *a- Plan de produción: 70%* *b- Presentación: 30%*

9. BIBLIOGRAFÍA, MATERIAIS E OUTROS RECURSOS

Referencias básicas:

Cimarro, Jesús (1997). *Guía de las artes escénicas.* Madrid:Fundación autor.

López Silva, Inmaculada (2016): *Resistir no escenario. Cara a unha historia institucional do teatro galego*. Santiago de Compostela, Universidad de Santiago/Xunta de Galicia.

Pérez Martín, Miguel Ángel (1996): *Técnicas de organización y gestión. Ciudad Real: Ñaque.*

Pérez Martín, Miguel Ángel (2004): *Gestión de salas y espacios escénicos.* Ciudad Real: Ñaque.

Referencias complementarias:

Rúa Poza Cabalo, s/n
36212 VIGO (Pontevedra)
T: 986 246 399 · F: 986 138 075
esad.galicia@edu.xunta.es
www.esadgalicia.com

Byrnes, William J. (2003). *Management and the arts.* USA: Focal Press.

Colomer, Jaume. *La gestión de las artes escénicas en tiempos difíciles*. Barcelona: Cuadernos Gescenic.

Contreras, Jesús (1997). *Producción, gestión y distribución del teatro.* Madrid: Fundación autor.

Diggle, Keith (1984). *Guide to arts marketing*. Londres: Rhinegold publishing.

Drucker, Peter (1992). *Dirección de instituciones sin fines de lucro*. México: El Ateneo.

Galán Eduardo y Pérez de la Fuente, Juan Carlos (1995). *Reflexiones en torno a la política teatral.* Madrid: Fundación para el análisis y los estudios sociales.

Gómez de la Iglesia, R (2000). *Público y privado en la gestión cultural. Vitoria-Gasteiz: Xabide.*

H. Maslow, Abraham (2005). El management según Maslow. Barcelona: Ed. Paidós.

Lago, Sergio e lorenzo, Marcos (2019): *A xestión cultural en galicia: unha visión panorámica actual*. Santiago de Compostela: Andavira editora.

10. OBSERVACIÓNS / RECOMENDACIÓNS

1. A falta de asistencia a clase de máis do 10% do horario lectivo desta disciplina supoñerá a perda da avaliación continua. Todo atraso na hora de entrada na aula será contabilizado tamén como falta de asistencia.
2. Nas exposicións e traballos escritos terase en conta a asimilación do coñecemento, a adecuación da linguaxe, a capacidade investigadora e de análise e a expresión de puntos de vista persoais.
3. As presentacións dos traballos terán que estar feitos baixo a normativa APA marcada polo centro. Nestes traballos valorarase porcentualmente o nivel de expresión, a coherencia textual e a corrección ortográfica e gramatical.
4. Para obter unha cualificación global positiva, deberanse aprobar (5 ou máis) todas e cada unha das actividades de avaliación recollidas neste programa.
5. Os traballos fora do prazo estipulado polo docente serán valorados como non entregados.
6. A asistencia a titorías será pactada previamente entre estudante e docente, de forma persoal ou a través de email, co fin de acordar: tema, medio e día e hora do encontro.
7. É imprescindible que o alumnado da convocatoria extraordinaria contacte previamente á preparación da avaliación co profesorado da disciplina para a asignación ou pacto do texto para o proxecto escénico e información dos exercicios concretos a realizar.
8. Está totalmente prohibido entrar na aula con comida ou bebida agás unha botella de auga.
9. No caso de seren necesarias por emerxencia sanitaria ou calquera outro tipo que determine a administración educativa activaranse os protocolos específicos.

11. NECESIDADES DA MATERIA

Para desenvolver correctamente as actividades que permitan acadar as competencias marcadas na programación docente é imprescindible que no espazo de traballo haxa unha mesa ampla de traballo, varios ordenadores con conexión a internet e un teléfono.