



ESCOLA SUPERIOR DE
ARTE DRAMÁTICA
DE GALICIA

CONVOCATORIA DE BOLSAS DE MOBILIDADE ERASMUS +

Curso académico 2027-2028



Cofinanciado por
la Unión Europea

Índice

MOBILIDADE DE ESTUDANTES ERASMUS+	3
1. REQUISITOS XERAIS PARA A PARTICIPACIÓN NA CONVOCATORIA	3
2. DESTINOS	4
3. DURACIÓN DA ESTADÍA	6
4. FINANCIAMENTO	6
5. SOLICITUDE	8
6. OBRIGAS DAS PERSOAS BOLSEIRAS	11
7. RENUNCIA	13
8. RECLAMACIÓNS	13
MOBILIDADE DE PERSOAL DOCENTE E NON DOCENTE	13
1. FINANCIAMENTO	13
2. DURACIÓN DA ESTADÍA	15
3. SOLICITUDE	15
4. SELECCIÓN	15
5. CERTIFICADOS	17
6. RECLAMACIÓNS	17
ENTREGA DE SOLICITUDES	17
Anexo I	19
FORMULARIO DE INSCRICIÓN:	19

INTRODUCCIÓN

A Escola Superior de Arte Dramática de Galicia (ESADg) convoca prazas de mobilidade internacional Erasmus+ para o curso académico 2027-2028. Esta convocatoria desenvolverase de acordo coas normas do programa, co convenio de subvención aplicable e coas condicións establecidas nas presentes bases.

No ámbito da educación superior, a ESADg participa na acción KA131 do programa Erasmus+, relativa á mobilidade de estudantes e persoal. A elixibilidade dos destinos e das actividades estará suxeita ás regras e aos acordos aplicables a cada proxecto.

O **alumnado** poderá solicitar mobilidades para estudos (Student Mobility for Studies, SMS) ou para prácticas (Student Mobility for Traineeships, SMT).

A **mobilidade para estudos** (SMS) consiste na realización dunha estadía académica nunha institución estranxeira de educación superior que estea en posesión da Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE) e coa que a ESADg teña asinado un acordo interinstitucional. O recoñecemento académico dos estudos realizados require a aprobación previa dun acordo de aprendizaxe (*Learning Agreement*) e a acreditación final dos resultados obtidos. O programa Erasmus+ exime das taxas académicas na institución de destino e outorga bolsas que axudan a sufragar, parcialmente, os gastos derivados da mobilidade ata un financiamento máximo de cinco meses.

A **mobilidade para prácticas** (SMT) permite ao alumnado realizar unha estadía formativa nunha institución ou empresa estranxeira. Esta modalidade poderá desenvolverse durante os estudos (nos meses de verán) ou unha vez rematada a titulación, sempre que a solicitude se formalice durante o último curso. O programa Erasmus+ concede axudas económicas destinadas a sufragar parcialmente os gastos derivados destas estadías, cun financiamento máximo de tres meses. Así mesmo, cando os fondos Erasmus+ dispoñibles non permitan atender todas as solicitudes, poderán autorizarse mobilidades sen financiamento, denominadas *Bolsas cero* (*Zero-grant*), que conservarán o recoñecemento e as condicións académicas propias do programa Erasmus+.

O **persoal docente e non docente** poderá solicitar mobilidades para impartir docencia (Staff Teaching Assignment, STA), para recibir formación (Staff Mobility for

Training, STT) ou para realizar actividades de observación profesional (*job shadowing*) tanto en entidades públicas como privadas.

Todas as mobilidades deberán tramitarse e autorizarse a través do Departamento de Mobilidade e Transición, conforme aos procedementos do centro e ás condicións do programa.

O Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), dependente do Ministerio de Ciencia, Innovación e Universidades, é a axencia responsable da xestión do Erasmus+ no ámbito educativo en España. Pode consultarse información actualizada sobre o programa na súa páxina web (<http://sepie.es/>).

MOBILIDADE DE ESTUDANTES ERASMUS+

1. REQUISITOS XERAIS PARA A PARTICIPACIÓN NA CONVOCATORIA

1.1 REQUISITOS

A persoa estudante que solicite unha bolsa para o curso 2027-2028 deberá:

- Estar matriculada na ESADg no curso 2026-2027, sen prexuízo das condicións particulares previstas para as prácticas de persoas recentemente tituladas.
- Ter superadas todas as disciplinas de primeiro curso antes do inicio da mobilidade de estudos. O alumnado matriculado actualmente en primeiro curso poderá participar na convocatoria. Para a valoración da súa candidatura tomarase como referencia a nota media obtida no primeiro cuadrimestre, quedando a concesión definitiva da bolsa condicionada á superación de todas as disciplinas do curso. De non cumprirse este requisito, perderá o dereito á bolsa, que será adxudicada á seguinte persoa da listaxe de agarda, segundo a orde de prelación establecida.
- O alumnado que proxecte realizar unha mobilidade de estudos tras o cuarto curso deberá conservar a súa condición de estudante da ESADg no momento de iniciar a estadía, polo que deberá estar matriculado aínda nalguna/s disciplina/s do plan de estudos antes de partir cara ao centro de destino. Para

tal efecto, podería deixar pendente unicamente o seu Traballo Fin de Estudos, co fin de defendelo ao seu regreso.

- Acreditar o nivel lingüístico que esixa a institución de acollida, de acordo cos medios de acreditación admitidos por esta e polas bases da convocatoria.
- Presentar a solicitude e a documentación esixida dentro do prazo e polos medios establecidos.

1.2 ORIENTACIÓNS E CONSIDERACIÓNS

- Valorarase como criterio de prioridade a superación do curso académico anterior ao inicio da mobilidade.
- Terá prioridade o alumnado que estea a finalizar os seus estudos.

2. DESTINOS

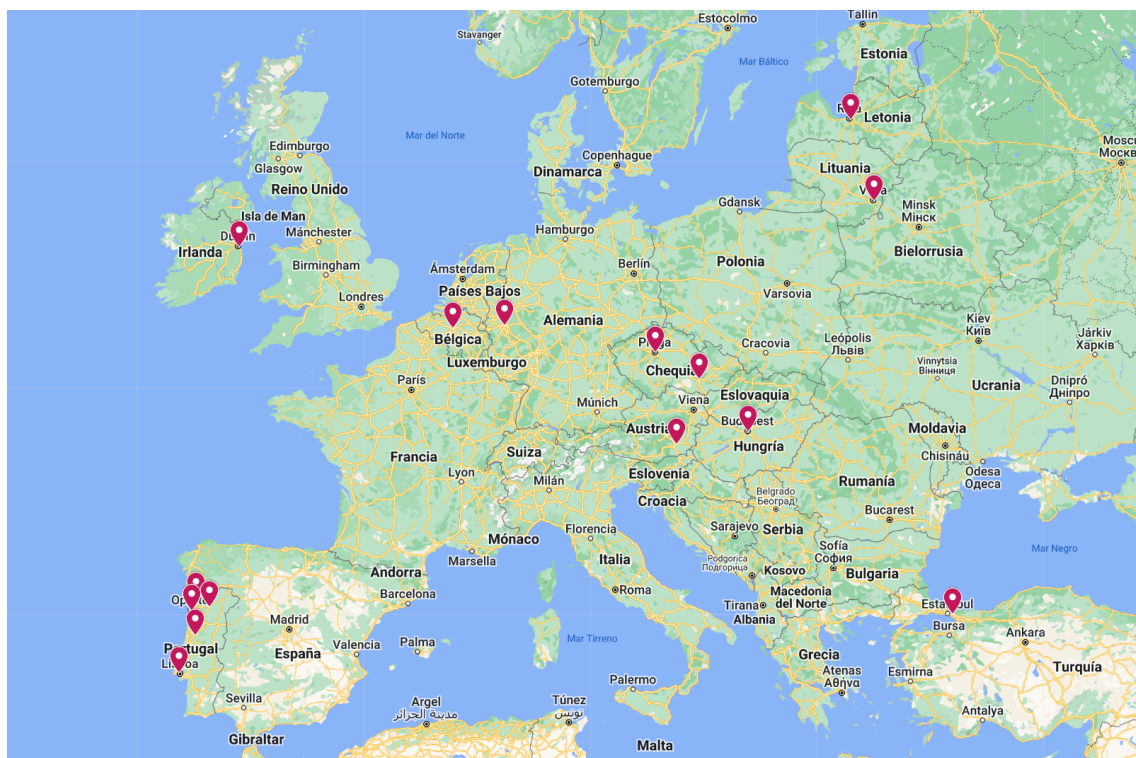
2.1 ESTADÍAS EN CENTROS CON ACORDO INTERINSTITUCIONAL

As mobilidades para estudos (SMS) poderán realizarse nas institucións que se relacionan a continuación, sempre que exista un acordo interinstitucional vixente coa ESAD de Galicia.

- Academy of Arts in Banská Bystrica (Banská Bystrica, Eslovaquia)
- Akademie múzických umění v Praze (Praga, República Checa)
- Anadolu University (Eskişehir, Turquía)
- Conservatoire royal de Bruxelles (Bélxica)
- Cooperativa de Ensino Superior Artístico do Porto ESAP (Portugal)
- Doğu University (Istambul, Turquía)
- École supérieure d'art dramatique du Théâtre National de Bretagne (Rennes, Francia)
- Hochschule für Musik Franz Liszt Weimar (Alemaña)
- Instituto Politécnico de Coimbra (Portugal)
- Instituto Politécnico do Porto (Portugal)
- Istanbul Beykent University (Istambul, Turquía)
- Janáčkova akademie múzických umění v Brně (Brno, República Checa)
- Latvian Academy of Culture (Riga, Letonia)

- Lithuanian Academy of Music and Theater (Vilnius, Lituania)
- National Academy of Art Sofia (Bulgaria)
- Trabzon University (Trebisonda, Turquía)
- Uniarts, The University of the Arts, Helsinki (Finlandia)
- Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (Vila Real, Portugal)
- Universidade do Minho (Portugal)
- Universidade Federal do Rio de Janeiro (Brasil)
- Universidad Nacional de las Artes (Buenos Aires, Arxentina)
- Universität für Musik und darstellende Kunst Graz (Austria)
- University of Theater and Film Arts SZFE (Budapest, Hungría)
- Uniwersytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz w Poznaniu (Poznań, Polonia)
- Vilnius College of Design (Lituania)

MAPA 1: ACORDOS INSTITUCIONAIS (MAPA ORIENTATIVO)



FONTE: ELABORACIÓN PROPIA.

2.2 INSTITUCIÓNS SEN ACORDO INTERINSTITUCIONAL

Existe a posibilidade de crear un acordo con novos centros. Nestes casos, as persoas participantes poranse en contacto co Departamento de Mobilidade e Transición para a tramitación deste con suficiente antelación. Cumprirá realizar un acordo entre ambas institución e estar asinado e resolto antes da mobilidade.

3. DURACIÓN DA ESTADÍA

3.1 MOBILIDADES DE LONGA DURACIÓN

As mobilidades de estudos poderán abranguer un cuatrimestre ou un curso académico completo, segundo a organización dos estudos e os acordos establecidos coa institución de destino.

O financiamento destas estadías estará condicionado á dispoñibilidade orzamentaria e ás condicións do proxecto Erasmus+ correspondente. Para o curso 2027-2028, establécese, con carácter xeral, un **período máximo financiado de cinco meses** para as mobilidades de estudos (SMS) e de **tres meses** para a mobilidade de prácticas (Student Mobility for Traineeships, SMT), sen prexuízo de que as estadías poidan prolongarse mediante períodos sen financiamento Erasmus+, dentro dos límites regulamentarios.

3.2 MOBILIDADES DE CURTA DURACIÓN

As **mobiliades de curta duración**, tanto de estudos como de prácticas, comprenderán un período de actividade presencial no estranxeiro de entre cinco e trinta días, complementado obrigatoriamente cun compoñente virtual. Este compoñente consistirá en actividades de docencia ou formación previa ou posterior á mobilidade.

3.2 DURACIÓN MÁXIMA ACUMULADA

A duración total das mobilidades Erasmus+ realizadas por cada estudante, sumando os períodos de estudos e de prácticas, **non poderá superar os doce meses de mobilidade** dentro dun mesmo ciclo de estudos, con independencia do número de estadías realizadas.

4. FINANCIAMENTO

A bolsa Erasmus+ ten como finalidade axudar a cubrir os gastos do alumnado no estranxeiro. A contía recibida será a correspondente segundo indica a táboa seguinte:

TÁBOA 1: FINANCIAMENTO POR GRUPO DE PAÍSES

	País de destino	Importe mensual en EUR para estudos	Importe mensual en EUR para prácticas
Grupo 1 Países do programa con custo de vida máis alto	Alemaña, Austria, Bélxica, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Baixos, Suecia.	400	550
Grupo 2 Países do programa con custo de vida medio	Chequia, Chipre, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta, Portugal.	350	500
Grupo 3 Países do programa con custo de vida máis baixo	Bulgaria, Croacia, Lituania, Hungría, Polonia, Romanía, Serbia, Macedonia do Norte, Turquía	300	450

FONTE: ELABORACIÓN PROPIA.

O programa Erasmus+ contempla axudas complementarias para o alumnado con menos oportunidades, entre as que se inclúe unha achega adicional de 250€ mensuais para quen cumpra cos requisitos establecidos, como ter sido beneficiado dunha bolsa xeral do Ministerio de Educación, Formación Profesional e Deportes no curso anterior (2026-2027). Así mesmo, o alumnado que realice a mobilidade para prácticas de longa duración poderá recibir unha axuda complementaria de 150€ mensuais, compatible coa anterior. Pola súa banda, a Xunta de Galicia poderá conceder axudas adicionais, de acordo coas condicións establecidas na correspondente convocatoria.

O alumnado que realice a viaxe ao destino Erasmus+ mediante transportes de baixas emisións, como o tren ou o autobús, poderá beneficiarse das axudas previstas para a denominada *viaxe ecolóxica*. A súa contía determinarase en función da distancia percorrida e das condicións de financiamento aplicables. Para acceder a estas axudas deberá xustificarse o medio de transporte empregado mediante a correspondente

declaración responsable e a remisión dos billetes de transporte ou documentación acreditativa da viaxe.

Existe a posibilidade de realizar unha mobilidade sen dotación económica (Bolsa 0) na que o estudiantado levará a cabo a súa mobilidade en igualdade de condicións que o alumnado subvencionado pero sen recibir financiamento da Unión Europea.

No caso das mobilidades de curta duración, a contía será de 79€ diarios durante os primeiros catorce días e de 56€ diarios entre os días quince e trinta. O alumnado que cumpra os requisitos establecidos para recibir as axudas destinadas a participantes con menos oportunidades poderá percibir un complemento adicional de 100€ para estadias de entre cinco e catorce días, ou de 150€ para estadias de entre quince e trinta días. Esta condicións serán aplicables tanto ás mobilidades de estudos como ás de prácticas de curta duración.

As contías e condicións indicadas estarán suxeitas ás condicións de financiamento do programa Erasmus+ e ao convenio de subvención aplicable ao proxecto de mobilidade correspondente.

5. SOLICITUDE

5.1 DOCUMENTACIÓN

O estudiantado que desexe participar nesta convocatoria deberá cubrir o formulario electrónico indicado no Anexo I e achegar a documentación que se relaciona a continuación:

- Currículo actualizado con fotografía.
- Ter nacionalidade española ou dun país membro da Unión Europea, países da AELC (Noruega, Islandia, Liechtenstein) e Turquía. Poderán solicitar tamén beca Erasmus+ as estudantes regulares da ESADg de países non comunitarios que acrediten permiso de residencia en vigor. Neste caso, o solicitante é responsable de xestionar os visados correspondentes; aconséllase comezar esta tramitación polo menos con 3 meses de antelación á data da saída prevista.

- Certificado Oficial de Idiomas requirido polo centro de destino: soamente serán considerados títulos oficiais da Escola Oficial de Idiomas ou similares, ademais dos títulos de grao en Tradución e Interpretación, filoloxías e similares. O título de bacharelato non servirá para certificar ningún nivel lingüístico.
- Carta de motivación.
- Tarxeta Sanitaria Europea (TSE) : O alumnado que solicite unha mobilidade nun dos países do programa terá que achegar a TSE ou xustificante da súa solicitude. Para as mobilidades onde a TSE non teña cobertura, o alumnado terá que contratar un seguro antes da realización da mesma. Non todos os países cobren a totalidade das posibles incidencias, polo que será necesaria a contratación dun seguro de saúde.
- Autorización de uso de imaxe/datos: o alumnado terá que entregar o modelo dispoñible na web da ESADg.

A institución de destino podería solicitar información adicional, como:

- Para as especialidades de Dirección escénica e Dramaturxia e de Interpretación, poden solicitar materia audiovisual (videobook, photobook, páxina web ou similar).
- Para a especialidade de Escenografía, poden solicitar un portafolio ou carpeta con traballos.
- Entrevista persoal online.

As solicitudes presentadas fóra de prazo non serán admitidas, sen prexuízo do réxime de emenda aplicable ás solicitudes presentadas no prazo.

O alumnado deberá manter unha comunicación regular co Departamento de Mobilidade e Transición durante a tramitación da súa mobilidade Erasmus+. A ausencia de resposta durante un período de quince días naturais, contado desde a aceptación do destino ou desde a recepción dunha comunicación da institución de acollida que requira a súa intervención, poderá interpretarse como unha renuncia á mobilidade, logo do correspondente requirimento de confirmación por parte do Departamento.

5.2 SELECCIÓN

A valoración das candidaturas corresponderá a unha Comisión de Selección, integrada por unha persoa integrante do equipo directivo (que exercerá a presidencia) e outras dúas docentes da ESADg (unha das cales exercerá a secretaría), seleccionadas todas elas de maneira que se garanta un procedemento xusto, transparente, documentado e libre de conflitos de interese.

A selección das aspirantes farase en función de:

- Número de mobilidades concedidas dende o SEPIE á ESADg para o 2027/2028
- Número de prazas ofertadas polos centros de acollida.
- Baremo no que se terá en conta:
 - Nota media do expediente académico (máx. 4 puntos).
 - Nivel de coñecemento do idioma requirido polo centro de destino e acreditado co certificado oficial de superación de exame ou proba de nivel segundo o Marco de Referencia Europeo (MERC) (máx. 4 puntos).
 - Carta de motivación (máx. 1'5 puntos).
 - Voluntariado (máx. 0'5 puntos).

TÁBOA 2: BAREMO DE PUNTUACIÓN DAS SOLICITUDES

Nota media do certificado académico na ESADg	6 - 6,99	0,5 puntos
	7 - 7,99	2 puntos
	8 - 8,99	3 puntos
	A partir de 9	4 puntos
Certificados oficiais de Idiomas (Valorarase unicamente o certificado de máis nivel dentro dunha mesma lingua)	B1	1 punto
	B2	2 puntos
	C1	3 puntos
	C2	4 puntos
	Certificado de Grao (lingua de destino)	

	Máster en Filoloxía (lingua de destino) Dobre nacionalidade ou lingua materna.	4 puntos
Carta persoal de motivación (Explicando os motivos de solicitude a dito país e centro concreto de estudos. Valorarase a argumentación profesional e académica, a claridade e a pertinencia dos contidos da carta)		de 0 a 1,5 puntos
Participación do alumnado en actividades de voluntariado: recollida de alumnado incoming, participación nas Xornadas Erasmeiras...		0,5 puntos por actividade

FONTE: ELABORACIÓN PROPIA.

5.3 ACEPTACIÓN OU RENUNCIA

O alumnado seleccionado deberá manifestar a súa aceptación ou renuncia por escrito no prazo establecido de quince días naturais e mediante o formulario habilitado para tal efecto. Se pasado ese prazo non se presentase ningunha documentación, entenderase que se renuncia á praza.

De non existir unha causa xustificada e debidamente documentada, a renuncia a unha praza xa aceptada suporá a exclusión para posteriores convocatorias.

As prazas vacantes serán adxudicadas ás persoas suplentes sen que se produzan modificacións nas prazas xa asignadas e aceptadas polas persoas aspirantes seleccionadas.

6. OBRIGAS DAS PERSOAS BOLSEIRAS

Antes da partida:

- Elaborar o seu contrato de estudos co centro de acollida (*Learning Agreement*).
- Facer uso da aplicación gratuíta para smartphones e tablets Erasmus+ (dispoñible en iOS e Android) para a tramitación da documentación e consulta de información.

- Presentar en tempo e forma a documentación que lle sexa requirida.
- Matricularse das materias da ESADg que se queiran validar.
- Realización da proba de nivel de idiomas OLS.
- Manter o contacto regular coa ESADg, informando de todas as novidades da mobilidade.
- Realizar un seguro médico con coberturas sanitarias ao longo de toda a estadía.

Durante a estadía no centro de destino:

- Remitir a *certificación de chegada* por correo electrónico no prazo máximo de dez días dende a incorporación ao destino.
- Remitir as posibles modificacións realizadas do Learning Agreement no prazo máximo dun mes.
- Permanecer no destino ata o final do período previsto e realizar os estudos e exames para os que se lle concedeu a bolsa.
- Remitirlle á persoa coordinadora os datos de contacto durante a estadía no estranxeiro: teléfono, enderezo postal, electrónico...
- Manter contacto periódico coa persoa coordinadora a través do enderezo electrónico.

Ao fin do período de mobilidade:

- No prazo máximo dun mes logo de finalizar a estadía, entregarlle á coordinadora de Erasmus+ na ESADg o documento orixinal de estancia (certificado de ter realizado a estadía satisfactoriamente) e "Certificado de Notas / Transcript of records", así como entregar o informe final da experiencia segundo modelo establecido.
- Cubrir a enquisa de avaliación interna da ESADg no período máximo dun mes logo de finalizar a estadía.
- Achegar unha breve documentación ao Departamento de Mobilidade e Transición, co fin de avaliar o éxito da mobilidade.

7. RENUNCIA

No suposto de que non se leve a cabo a estadía sen causa xustificada de forza maior, non se cumpra a asistencia esixida no centro de destino ou que non se entregue a documentación solicitada no punto anterior en prazo, as persoas bolseiras deberán devolver a contía da bolsa. A ESADg terá dereito a reclamar o importe da axuda, polo incumprimento das bases desta norma.

8. RECLAMACIÓNS

As reclamacións contra as listaxes provisionais poderán presentarse dentro do prazo sinalado nas bases da convocatoria (ver táboa de prazos). Faranse mediante un escrito dirixido á Comisión de Selección, que atenderá as alegacións en base aos criterios establecidos nas bases da convocatoria.

MOBILIDADE DE PERSOAL DOCENTE E NON DOCENTE

O persoal administrativo e docente que desexa realizar unha mobilidade Erasmus+ poderá optar por *impartir docencia* (STA) ou por realizar unha actividade para *recibir formación* (STT). Tamén se pode asistir a aulas como *ouvinte*, tanto en centros públicos como privados ou empresas do sector (Jobshadowing).

En ambos casos, deberán contactar cun centro de ensino superior con Carta Universitaria Erasmus+ de forma coordinada coa xefatura do Departamento de Mobilidade e Transición e ser aceptada a súa docencia dentro do currículo (*Teaching Agreement*) da institución de acollida. En todos os casos, igualmente deberán ser mobilidades coordinadas co Departamento de Mobilidade e Transición co seu Mobility Agreement xestionado sempre, antes da mobilidade.

1. FINANCIAMENTO

A bolsa terá dous compoñentes diferentes: un pola viaxe, variable segundo a distancia co centro de destino, e outro polos días da estadía Erasmus+.

As contías serán as seguintes:

1. Viaxe – Contribución ao custo da viaxe:

TABLA 3: CONTRIBUCIÓN AO CUSTO DA VIAXE

Distancias	Viaxe estándar – Importe	Viaxe ecolóxica – Importe
Entre 0 e 99 Km	23€ por participante	
Entre 100 e 499 Km	180€ por participante	210€ por participante
Entre 500 e 1999 Km	275€ por participante	320€ por participante
Entre 2000 e 2999Km	360€ por participante	410€ por participante
Entre 3000 e 3999Km	530€ por participante	610€ por participante
Entre 4000 e 7999Km	820€ por participante	
8000 Km ou máis	1500€ por participante	

FONTE: ELABORACIÓN PROPIA.

2. Apoio individual para a mobilidade física:

TÁBOA 4: APOIO INDIVIDUAL SEGUNDO PAÍS DE DESTINO

País de destino	Importe diario en EUR
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia	120
Alemaña, Austria, Bélxica, Chipre, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Baixos, Portugal	105
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Macedonia do Norte, Polonia, República Checa, Romanía, Serbia, Turquía	90

FONTE: ELABORACIÓN PROPIA. 1

2. DURACIÓN DA ESTADÍA

As mobilidades concedidas poderán realizarse dende o día 31 de marzo de 2026 ate o final do curso 2027-2028. Esta actividade terá unha duración mínima de 3 días e máxima de 2 meses. A actividade deberá conter un mínimo de 8 horas. Inicialmente, terán unha duración máxima financiada de 5 días de actividade e 2 días de viaxe para poder permitir a realización do maior número de mobilidades docentes posibles e non afectar ao funcionamento diario do centro. No caso de ter fondos suficientes, no momento de facer o convenio de subvención, informarase das contías exactas. Tras o acordo aprobado na Comisión de Coordinación Pedagóxica, en períodos lectivos só se permite unha mobilidade de 5 días e 2 de viaxe, non afectando así a períodos non lectivos.

3. SOLICITUDE

As solicitudes do profesorado serán realizadas a través do formulario online dispoñible ao final do documento. Este formulario terá que estar acompañado da seguinte documentación:

- CV actualizado.
- Documentación acreditativa de coñecemento de idioma(s). Dependendo da institución de acollida, esta documentación pode ser imprescindible ou non.
- Plan traballo.

Antes da data de inicio da mobilidade, a persoa seleccionada terá que entregar o anexo V (Concesión de permisos e licenzas) confirmando que a dirección da ESADg aproba a realización da mesma.

Así mesmo terá que realizar un seguro médico con coberturas sanitarias ao longo da mobilidade ao completo.

4. SELECCIÓN

A selección das persoas aspirantes farase en función de:

- Número de mobilidades concedidas dende o SEPIE á ESADg para o 2027-2028.
- Baremo no que se terá en conta:

- Nivel de idioma requirido polo centro de destino e acreditado co certificado oficial de superación de exame ou proba de nivel segundo o Marco de Referencia Europeo 8MERC). (máx. 4 puntos).
- Plan de traballo, plan de autoavaliación e impacto na comunidade educativa. (máx. 4 puntos).
- No caso de que non haxa orzamento suficiente para o financiamento de todas as mobilidades solicitadas, terá prioridade o persoal que non participara no programa con anterioridade.

TÁBOA 5: BAREMO PUNTUACIÓN DAS SOLICITUDES

Certificados oficiais de Idiomas (Valorarase unicamente o certificado de máis nivel dentro dunha mesma lingua)	B1	1 punto
	B2	2 puntos
	C1	3 puntos
	C2	4 puntos
	Certificado de Grao (lingua de destino) Máster en Filoloxía (lingua de destino) Dobre nacionalidade ou lingua materna.	4 puntos
Resumo das actividades propostas para a mobilidade, plan de autoavaliación e impacto na comunidade educativa		Ata 4 puntos

Fonte: ELABORACIÓN PROPIA. 2

No caso de empate e que non haxa suficientes fondos para financiar ambas mobilidades, terá prioridade a candidatura con maior puntuación no plan de traballo.

Se persiste o empate, escollerase por sorteo.

Para a convocatoria deste ano só se aceptarán proxectos individuais.

Así mesmo, no caso das persoas substitutas, deberán realizar a mobilidade durante a súa vixencia do seu contrato e dentro dos prazos marcado nesta convocatoria. En caso de finalización do contrato e non ter desfrutado a mobilidade, automaticamente pasará a praza á seguinte persoa da lista.

Os centros de educación superior nos que o profesorado faga a estadía para docencia só poderán ser aqueles cos que haxa un acordo bilateral previo. Na actualidade, estes centros son os mesmos que para o alumnado (que podes consultar no mapa 1). No caso de que algún docente desexe realizar a estadía noutro centro, o acordo bilateral deberá estar asinado antes da mobilidade.

5. CERTIFICADOS

Atendendo á RESOLUCIÓN do 23 de agosto de 2016, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se regula o recoñecemento, a certificación e o rexistro da participación do profesorado, todas aquelas mobilidades realizadas dende o ano 2014 en adiante serán computables a efectos de sexenios segundo o baremo que figura na citada orde. Prégase a todo o persoal que teña realizado mobilidades neste período e teña interese no recoñecemento, se poña en contacto co departamento de Mobilidade e Transición.

6. RECLAMACIÓNS

As reclamacións terán de prazo o acordado nas bases da convocatoria (ver táboa de prazos). Faranse mediante un escrito dirixido á Comisión de Selección, que atenderá as alegacións en base aos criterios establecidos nos baremos da convocatoria.

ENTREGA DE SOLICITUDES MOBILIDADE ERASMUS+ DE ESTUDANTES E PERSOAL

A documentación entregárase de forma virtual a través do formulario online (Anexo I) dirixido ao Departamento de Mobilidade e Transición, sempre dentro dos prazos indicados.

Os prazos que regularán esta convocatoria son os seguintes:

TÁBOA 6: PRAZOS

29 de outubro de 2026	Publicación e difusión da convocatoria da ESADg
29 de outubro de 2026 - 17 de xaneiro de 2027 (ás 23:59h)	Período de presentación de solicitudes
5 de febreiro de 2027	Publicación da listaxe provisional de persoas seleccionadas.
5-12 de febreiro de 2027	Prazo de reclamación
19 de febreiro de 2027	Publicación da listaxe definitiva
5 de marzo de 2027	Data límite para aceptación ou renuncia

FONTE: ELABORACIÓN PROPIA. 3

Anexo I

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN:

- [Mobilidades de estudo de alumnado \(SMS\)](#)
- [Mobilidade de prácticas de alumnado \(SMP\)](#)
- [Mobilidade de profesorado para docencia \(STA\)](#)
- [Mobilidade de profesorado para formación \(STT\)](#)

INFORMACIÓN

Departamento de Mobilidade e Transición: internacional.esad.galicia@edu.xunta.gal



AYUDAS INDIVIDUALES: MOVILIDADES FÍSICAS DE ESTUDIANTES DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)		IMPORTE BASE	AYUDAS ADICIONALES	
		ESTUDIOS	PRÁCTICAS	MENOS OPORTUNIDADES*
 Grupo 1 Países con costes de vida más altos	Países de la UE y asociados al programa: Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Finlandia, Francia Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Bajos, Suecia. Países no asociados al programa de las regiones 13 y 14: Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino; Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.	entre 350-674 €/mes		
 Grupo 2 Países con costes de vida medios	Países de la UE y asociados al programa: Chequia, Chipre, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta, Portugal.	entre 300-606 €/mes	+150 €/mes	+250 €/mes
 Grupo 3 Países con costes de vida más bajos	Países de la UE y asociados al programa: Bulgaria, Croacia, Hungría, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, Rumanía, Serbia, Turquía.	entre 250-550 €/mes		
 Estudiantes de Canarias hacia países del grupo 1, 2 y 3		786 €/mes		no procede
 Países no asociados al programa de las regiones 1 a 12		700 €/mes	no procede	+250 €/mes

AYUDAS INDIVIDUALES: MOVILIDADES FÍSICAS DE ESTUDIANTES DE CORTA DURACIÓN (5 A 30 DÍAS)		IMPORTE BASE	AYUDAS ADICIONALES
		ESTUDIOS Y PRÁCTICAS	MENOS OPORTUNIDADES*
 Todos los países del mundo	Hasta el día 14	79 €/día	+100 € para toda la movilidad
	Del día 15 al 30	56 €/día	+150 € para toda la movilidad ¹

¹ No acumulable a la anterior.

AYUDAS INDIVIDUALES: MOVILIDADES FÍSICAS DE PERSONAL (HASTA 60 DÍAS)		Hasta el día 14	Del día 15 al 60
 Grupo 1 Países con costes de vida más altos	Países de la UE y asociados al programa: Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Finlandia, Francia Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Bajos, Suecia. Países no asociados al programa de las regiones 13 y 14: Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino; Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.	entre 120-190 €/día	
 Grupo 2 Países con costes de vida medios	Países de la UE y asociados al programa: Chequia, Chipre, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta, Portugal.	entre 105-170 €/día	70% del importe que se establezca
 Grupo 3 Países con costes de vida más bajos	Países de la UE y asociados al programa: Bulgaria, Croacia, Hungría, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, Rumanía, Serbia, Turquía.	entre 90-148 €/día	
 Países no asociados al programa de las regiones 1 a 12		190 €/día	70% del importe

*Se consideran estudiantes con menos oportunidades los que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones (ayuda no acumulativa si presentan más de un perfil):

DISCAPACIDAD
✓ Tener reconocida y calificada legalmente una discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, o un grado de discapacidad equivalente, en el caso de estudiantes extranjeros.
OBSTÁCULOS SOCIOECONÓMICOS
✓ Ser beneficiario de una beca de estudios de carácter general de la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, o de una beca para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios concedida por el Departamento de Educación del País Vasco en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad o en el curso académico en el que se realice la movilidad.
✓ Percibir la unidad familiar una prestación de Ingreso mínimo vital / Renta Mínima de Inserción o cualquier otra prestación de igual o similar naturaleza, según la denominación adoptada en cada Comunidad Autónoma.
✓ Estar en riesgo de exclusión social.
✓ Pertenecer a una familia numerosa o monoparental.
✓ Encontrarse en una situación de especial necesidad y emergencia social.
✓ Ser víctima de terrorismo, de violencia de género o en situación de orfandad.
✓ Encontrarse en una situación de dependencia o con dependientes a cargo.
✓ Tener un contrato de trabajo a tiempo completo.
OBSTÁCULOS GEOGRÁFICOS
✓ Estar matriculado en un centro situado en las Ciudades Autónomas de Ceuta o Melilla, o estar empadronado en dichas ciudades, en caso de que la matrícula se realice en una institución educativa no presencial.
PROBLEMAS DE SALUD
✓ Padecer problemas físicos o mentales que genere la necesidad de apoyo adicional.
DIFERENCIAS CULTURALES
✓ Tener la condición de refugiado o con derecho a protección subsidiaria o haber presentado solicitud de protección internacional en España, o en otro país, en caso de participantes entrantes.

AYUDAS DE VIAJE: ESTUDIANTES Y PERSONAL		
 Distancias²	 En caso de viaje ecológico	 En caso de viaje no ecológico
Entre 10 y 99 km:	56 EUR por participante	28 EUR por participante
Entre 100 y 499 km:	285 EUR por participante	211 EUR por participante
Entre 500 y 1 999 km:	417 EUR por participante	309 EUR por participante
Entre 2 000 y 2 999 km:	535 EUR por participante	395 EUR por participante
Entre 3 000 y 3 999 km:	785 EUR por participante	580 EUR por participante
Entre 4 000 y 7 999 km:	1188 EUR por participante	1188 EUR por participante
8 000 km o más:	1735 EUR por participante	1735 EUR por participante

² Calculadora de distancias disponible en https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_es

¿QUIÉN PUEDE PERCIBIR CADA AYUDA?	Ayuda de viaje	Máx. 2 días adicionales de ayuda individual para viaje no ecológico	Máx. 6 días adicionales de ayuda individual para viaje ecológico ³
 ESTUDIANTES Y PERSONAL	✓	✓	✓

³ El viaje ecológico se define como aquel que utiliza medios de transporte con bajas emisiones en el tramo principal del trayecto, por ejemplo, el autobús, el ferrocarril o el automóvil compartido.

AYUDAS PARA LAS ORGANIZACIONES		
CATEGORÍA PRESUPUESTARIA	COSTES SUBVENCIONABLES Y NORMAS APLICABLES	IMPORTE
 APOYO ORGANIZATIVO	Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.	MOVILIDADES 400 EUR hasta el participante nº 100 y 230 EUR a partir del participante nº 101
		PROGRAMAS INTENSIVOS COMBINADOS 400 EUR por participante (mínimo 10 – máximo 20)
 APOYO A LA INCLUSIÓN	Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.	125 EUR por participante
 COSTES EXCEPCIONALES	Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.	80% de los costes admisibles

¿CÓMO TIENEN QUE DETERMINAR LAS ORGANIZACIONES LAS AYUDAS INDIVIDUALES A PERCIBIR POR ESTUDIANTES Y PERSONAL?
Las organizaciones beneficiarias (instituciones y consorcios de educación superior) deberán decidir los importes de las ayudas teniendo en cuenta el presupuesto de que dispongan y el número de movilidades previstas respetando los principios y criterios siguientes: Una vez que se hayan decidido, los importes de las ayudas deberán mantenerse sin cambios durante toda la vigencia del convenio de subvención. En ningún caso se podrán aumentar o disminuir dichos importes una vez establecidos. El importe de las ayudas deberá publicarse en las páginas web de las instituciones de educación superior y de los consorcios de movilidad. A todos los estudiantes que se desplacen al mismo grupo de países y con el mismo tipo de movilidad (estudios o períodos de formación práctica) se les concederá el mismo importe de ayuda (salvo a los estudiantes y titulados recientes con menos oportunidades o procedentes de Canarias). Además, la diferencia entre el importe que se establezca para cada grupo de países deberá ser de un mínimo de 50 €. Para determinar el importe de las ayudas del personal , se deberá establecer un porcentaje igual del importe máximo, que se aplicará en cada uno de los tres grupos de países. Todos los miembros del personal percibirán el mismo importe diario que sea de aplicación. En ningún caso se podrá asignar un importe único para todos los grupos de países.